

# PROGRAM DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A CANTITĂȚILOR DE DEȘEURI GENERATE

## AVICOLA LUMINA SA

Elaborator: ECO WASTE SOLUTIONS SRL  
Intocmit: Florentina Spătaru



- 2022 -



## CUPRINS

### **1. INTRODUCERE SI CONTEXT**

### **2. SITUATIA ACTUALA**

- 2.1. Date generale
- 2.2. Date privind activitatea desfasurata
- 2.3. Audit de deseuri si raport audit de deseuri
- 2.4. Date privind tipurile de deseuri generate din activitate

### **3. MASURI PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT, IN CONFORMITATE CU LEGISLATIA ACTUALA**

### **4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI REZULTATE DIN ACTIVITATEA PROPRIE**

### **5. PROGRAM PENTRU PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATII DE DESEURI GENERATE**

### **1. INTRODUCERE SI CONTEXT**

Elaborarea unei strategii durabile de mediu privind procedurile de management al deeurilor constituie un scop major pentru toate tarile Uniunii Europene.

Scopul elaborarii Planului de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri urmareste sa sprijine in mod proactiv gradul de informare, constientizare si de educare cu privire la modul de prevenire, reducere a generarii deeurilor, precum si cresterea eficientei utilizarii resurselor.

Programul s-a intocmit in baza unui audit de deseuri realizat la punctul de lucru din comuna Comuna Lumina, Judet Constanta.

DENUMIRE OPERATOR	<b>AVICOLA LUMINA SA</b>
SEDIU SOCIAL	Comuna Lumina, Judet Constanta
CUI	RO2430063
PUNCT DE LUCRU	Comuna Lumina, Judet Constanta
ACTIVITATE DESFASURATA	Cod CAEN CAEN 0147 – Cresterea pasarilor

ZONE VERIFICATE	Birouri Module cresterea pasarilor Zona stocare deseuri Paturi de deshidratare dejectii pasare Spatiu verde
-----------------	---

Planul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate trebuie sa ia in calcul toate masurile de prevenire care pot fi implementate la nivelul amplasamentului in vederea prevenirii generarii si gestionarii eficiente si eficace a deeurilor, astfel incat sa se reduca efectele negative ale acestora asupra mediului. Aceste masuri trebuie sa aiba drept scop reducerea cantitatilor de deseuri prin reutilizarea produselor si prelungirea duratei lor de viata in vederea minimizarii impactului negativ generat de deseuri asupra mediului si a sanatatii populatiei si de a scadea continutul de substante nocive din produse.

Acest program a fost conceput incat sa ofere un inceput, un conceput de baza cu si despre Planificarea strategica a Managementului Deseurilor. Partea interesata o reprezinta orice persoana, grup sau institutie ce are interes intr-un plan sau program de gestionare a deeurilor. Aceasta definitie include factorii de decizie, beneficiarii si intermediarii.

Partile interesate pot fi impartite in 3 grupuri largi:

- ✓ **Parti interesate cheie** – acele persoane care pot influenta semnificativ planul si care sunt importante pentru succesul acestuia;
- ✓ **Parti principale interesate** – acele persoane care pot fi afectate, fie pozitiv (beneficiari), fie negativ (de ex. cei afectati olfactiv datorita mirosului);
- ✓ **Parti secundare interesate** - acele persoane care un rol intermediar (de ex. colaboratorii transportatori de deseuri de la ferma de pasari la instalatiile de valorificare, sau diversi beneficiari agricultori ce utilizeaza dejectiile ca si ingrasaminte pentru sol, sau producatorii de biogaz din cadavre si oua de pasari).

Programul de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate la AVICOLA LUMINA SA consta in principal in asigurarea colectarii selective a deeurilor reciclabile, predarea periodica a deeurilor valorificabile numai catre societati autorizate d.p.d.v.d al protectiei mediului si un control amanuntit al produselor achizitionate/comercializate, cu scopul de a reduce cantitatea de deseuri ce este predata spre eliminare finala in depozitele de deseuri.

**Ierarhia care trebuie aplicata ca ordine de prioritate in modul de gestionare al deeurilor, conform art. 4, alin. 1 din Legea 17/2023 pentru modificarea si completarea OUG 92/2021, este:**

- Prevenirea si reducerea cantitatilor de deseuri;
- Pregatirea pentru reutilizare;
- Reciclarea;
- Alte operatiuni de valorificare, precum valorificarea energetica;
- Eliminarea.

Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deeurilor se va aplica numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Prezentul Plan de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri, a fost elaborat in conformitate cu cerintele OUG 92/2021 privind regimul deeurilor.

Anexa 1 din OUG 92/2021 prezinta semnificatia unor termeni:

- ✓ deseu – orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il

arunce;

- ✓ biodeseuri – deseuri biodegradabile provenite din gradini si parcuri, deseuri alimentare si de bucatarie provenite din bucatarii, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering si deseuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;
- ✓ deseuri periculoase – orice deseu care prezinta una sau mai multe din proprietatile periculoase enumerate in anexa 4;
- ✓ deseuri nepericuloase – deseuri care nu intra sub incidenta pct.11;
- ✓ cele mai bune tehnici disponibile – cele mai bune tehnici disponibile, definite la art.3 lit.j0. din Legea nr.278/2013 privind emisiile industriale;
- ✓ colectare – strangerea deseurilor, inclusiv sortarea si stocarea preliminara a deseurilor, in vederea transportarii la o instalatie de tratare;
- ✓ colectarea separata – colectarea in cadrul careia un flux de deseuri este pastrat separat in functie de tipul si natura deseurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifica a acestora;
- ✓ colector – orice intreprindere/ operator economic care desfasoara o activitate autorizata de colectare si actioneaza in nume propriu pentru strangerea de la terti in vederea transportarii la o instalatie de tratare;
- ✓ detinator de deseuri – producatorul deseurilor sau persoana fizica ori juridica ce se afla in posesia acestora;
- ✓ producator de deseuri – orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri, sau orice persoana care efectueaza operatiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compozitiei acestor deseuri;
  - ✓ producator initial de deseuri – orice persoana ale carei activitati genereaza deseuri de orice tip;
  - ✓ deseuri provenite din activitatile de constructii si desfiintari – deseuri generate de activitatile de constructii si desfiintari;
- ✓ gestionarea deseurilor – colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deseurilor, inclusiv supervizarea acestor operatiuni si intretinerea ulterioara a amplasamentelor de eliminare, inclusiv operatiunile intreprinse de un comerciant sau un operator economic care se ocupa de operatiuni de valorificare/eliminare deseuri in numele altor persoane;
- ✓ valorificare – orice operatiune care are drept rezultat principal faptul ca deseurile servesc unui scop util prin inlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate intr-un anumit scop sau faptul ca deseurile sunt pregatite pentru a putea servi scopului respectiv in intreprinderi ori in economie in general;
  - ✓ reciclare – orice operatiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate in produse, materiale sau substante pentru a – si indeplni functia lor initiala sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetica si conversia in vederea folosirii materialelor drept combustibile sau pentru orice operatiune de umplere;
  - ✓ reutilizare – orice operatiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deseuri sunt utilizate din nou in acelasi scop pentru care au fost concepute;
  - ✓ tratare – operatiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregatirea prealabila valorificarii sau eliminarii;
  - ✓ trasabilitate – caracteristica unui sistem de a permite regasirea istoricului, a utilizarii sau a localizarii unui deseu prin identificari inregistrate;
- ✓ eliminare – orice operatiune care nu este o operatiune de valorificare, chiar si in cazul in care una dintre consecintele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substante sau de energie
  - ✓ incendiere – actiunea de a pune foc, a da foc, a aprinde in mod intentionat un

- deseu/obiect;
- ✓ valorificare materiala – orice operatiune de valorificare, alta decat valorificarea energetica, si prelucrarea in materiale ce urmeaza sa fie folosite drept combustibil sau alte modalitati de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregatirea pentru reutilizare, reciclare si ramblierea.

Deseurile se impart in doua categorii:

- Nepericuloase;
- Periculoase.

Hotararea 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor defineste fiecare tip de deseu pe categorii, fiecare tip fiind reprezentat de un cod format din 6 cifre, in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterix daca acesta face parte din categoria deseurilor periculoase.

Deseurile se colecteaza pe categorii si se predau catre societatile autorizate. La fiecare predare se intocmesc documentele aferente: formular de incarcare – descarcare deseuri sau formular de expeditie transport.

Pentru a asigura trasabilitatea deseurilor, generatorul pastreaza evidenta gestiunii deseurilor in conformitate cu anexa 1 a HG 856/2002. Evidenta gestiunii deseurilor este intocmita pentru fiecare tip de deseu, este transmisa anual agentiei teritoriale pentru protectia mediului si este pastrata cel putin 3 ani.

Conform articolului 44, alin. (1) din OUG 92/19.08.2021 „Persoana juridica ce exercita o activitate de natura comerciala sau industriala, pentru care autoritatea competenta pentru protectia mediului a emis o autorizatie de mediu/ autorizatie integrata de mediu, avand in vedere rezultatele unui audit de deseuri, este obligata sa intocmeasca si sa implementeze un program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie sau, dupa caz, de la orice produs fabricat, inclusiv masuri care respecta un anumit design al produselor, si sa adopte masuri de reducere a pericolozitatii deseurilor.

## **2. SITUATIA ACTUALA**

### **2.1. DATE GENERALE**

Prezentul program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri se aplica in toate halele de crestere a gainilor ouatoare, precum si in celelalte facilitati anexe necesare pentru desfasurarea activitatii de productie pe amplasament.

### **2.2. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFASURATA**

Activitatea fermei consta in cresterea gainilor ouatoare. Principalele dotari din fluxul de productie sunt urmatoarele:

Modulul nr.1 este folosit pentru cresterea gainilor ouatoare in sistem Free Range si la sol, jumatate de hala fiind functionala in sistem Free Range, iar cealalta jumatate fiind functionala in sistem de crestere la sol .

Gainile crescute la sol au acces direct la sistemele de furajare, adapare si cuibarire, au acces la un spatiu de asternut din coji de orez si coji de floarea soarelui, cat si la un spatiu liber de plimbare in afara halei de 4m pentru fiecare pasare.

Modului nr.2 (halele 10,11,12) este folosit pentru cresterea gainilor ouatoare in custi „Bigdutchman” tip Eurovent 1500.

Modului nr.3 este folosit pentru cresterea puicutelor de inlocuire in baterii tip „Bigdutchman” in sistem de 6 baterii, unde totul este automatizat.

Modulul nr.4 este folosit pentru cresterea gainilor ouatoare in Voliere (halele 4,5,6,15,16), iar hala 14 este populata jumatate cu gaini ouatoare in sistem „Free Range”, iar cealalta jumatate cu gaini crescute la sol.

Modulul nr.5 (halele 7, 8, 9) este folosit pentru cresterea gainilor ouatoare in custi

„Bigdutchman” tip Eurovent 1500.

Pentru realizarea productiei, instalatia de pe amplasament mai are in dotare urmatoarele elemente:

- Filtrul sanitar organizat in cladire tip P aferent fiecarei ferme
- Sediul administrativ al complexului in care sunt amenajate birouri si grupuri sanitare
- Camera frigorifica pentru necropsie si depozitarea mortalitatilor
- Depozit pentru substante chimice si medicamente
- Parc auto
- Statie mobila tip Peco pentru alimentarea parcului auto propriu
- Sector mecanic, care cuprinde atelier de prelucrat prin aschiere si atelier de confectii metalice
- Camera generatoarelor electrice( cladirea TRAFU )
- 2 grupuri electrogene care functioneaza cu motorina
- Depozit preparate din carne congelata si refrigerata

Activitatea se desfasoara in baza **Autorizatiei Integrate de Mediu nr. 4/ 02.08.2013 actualizata in 04.09.2020, rectificata cu adresa nr. 667/15.04.2022 si nr. 1895/06.10.2022** elaborata de catre autoritatea teritoriala pentru protectia mediului, iar pentru exploatarea apei din subteran exista **Autorizatia de Gospodarire a Apelor nr. 12 din 25.01.2023, valabila pana la data de 31.01.2026**, emisa de catre Administratia Bazinala de Apa Dobrogea - Litoral.

### **Amplasamentul fermei**

Ferma AVICOLA LUMINA SA este delimitata astfel:

- La nord – Societatea Agricola Vegeta Lumina
- La sud – teren agricol apartinand CL Lumina
- La Est – DN 22 Constanta – Tulcea
- La vest – teren arabil apartinand CL Lumina

Terenul pe care sunt amplasate halele de productie si anexele corespunzatoare acestora este proprietatea AVICOLA LUMINA SA, conform titlului de proprietate nr. 59270/1602 din 24.02.1999 emis de Comisia Judeteana pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor.

Ferma ocupa suprafata totala de 195.575,10 mp din care 62.981 mp suprafata totala construita si 17.183 mp drumuri si este situata in intravilanul localitatii Lumina.

Accesul in incinta se realizeaza pe DN 22 Constanta – Tulcea, distanta dintre ferma si prima locuinta fiind de aproximativ 500 m, pe directia N.

Datorita dezvoltarii urbane, constructiilor de locuinte, ferma de crestere a gainilor ouatoare si puicutele de inlocuire este pozitionata in „zona sensibila” cu risc de a provoca disconfort olfactiv.

Mirosul este monitorizat semestrial in zona receptorilor sensibili: la limita amplasamentului in zona rezidentiala si in zona hanelor de crestere. Nu au fost inregistrate depasiri ale parametrilor stabiliti prin AIM.

## **2.3. AUDIT DE DESEURI SI RAPORT DE AUDIT DE DESEURI**

### **2.3.1. Auditul de deseuri**

*Audit de deseuri - o evaluare sistematică, documentată, periodică și obiectivă a performanței sistemului de management și a proceselor de gestiune a deșeurilor cu scopul de a facilita controlul managementului deșeurilor și al valorificării deșeurilor generate, precum și de a evalua respectarea politicii de mediu, inclusiv realizarea obiectivelor, performanța întreprinderii referitoare la prevenirea și reducerea producerii de deșeuri din propria activitate și performanța întreprinderii referitoare la reducerea nocivității deșeurilor;*

<b>Denumire organizatie</b>	<b>AVICOLA LUMINA SA</b>				
<b>Adresa sediu</b>	Comuna Lumina, Jud. Constanta				
<b>Domeniul de activitate supus auditului</b>	MANAGEMENTUL DESEURILOR				
<b>Tipul auditului</b>	Extern				
<b>Criteriile de audit</b>	SR EN ISO 14001:2015 Art. 44 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor				
<b>Obiectivul auditului</b>	Evaluarea conformitatii si eficacitatii Sistemului de Management al Deșeurilor fata de cerintele legale, de reglementare si/ sau contractuale aplicabile				
<b>Data intocmirii planului de audit</b>	11.05.2023				
<b>Data planificata pentru audit</b>	12.05.2023				
<b>Locatiile ce vor fi vizitate</b>	Comuna Lumina, Jud. Constanta				
<b>Echipe de audit:</b>	<b>Auditor sef</b>	SPATARU FLORENTINA			
	<b>Auditor</b>	SPATARU FLORENTINA			
<b>Data/ora</b>	<b>Locatia</b>	<b>procese/activitati auditate*</b>	<b>Auditat</b>	<b>Auditor</b>	<b>Cerinta din standard/ legislativa</b>
<b>data</b>					
09:00	Punct de lucru	Sedinta de deschidere cu managementul, pentru a explica scopul auditului, metoda de evaluare si metodele de raportare	Administrator Director economic	Spataru Florentina	19011:2011
9:30	Punct de lucru	Intelegerea organizatiei si a contextului in care activeaza Intelegerea necesitatilor si asteptarilor partilor interesate Determinarea domeniului de aplicare al sistemului de management al deșeurilor Leadership si angajament Obiectivele de mediu Intelegerea riscurilor si oportunitatilor Asigurarea resurselor necesare pentru stabilirea, implementarea, mentenanta si imbunatatirea continua a Sistemului de Management al Deșeurilor	Administrator Director economic	Spataru Florentina	4.1 4.2 4.3 5.1 5.2; 6.2 6.1.1 7.1

Data/ora	Locatia	procese/activitati auditate*	Auditat	Auditor	Cerinta din standard/ legislativa
10:00	Punct de lucru	<p>Obiective de mediu si planificare actiuni pentru realizarea obiectivelor</p> <p>Roluri organizationale, responsabilitati si autoritati</p> <p>Identificare riscuri si oportunitati</p> <p>Identificare si evaluare aspecte de mediu</p> <p>Identificare obligatii de conformare</p> <p>Planificare actiuni</p> <p>Resurse, competenta, constientizare</p> <p>Comunicare</p>	Administrator Director economic	Spataru Florentina	<p>6.2.1; 6.2.2 5.1; 5.3</p> <p>6.1.1 6.1.2 6.1.3 6.1.4 7.1; 7.2; 7.3 7.4</p>
10:30	Punct de lucru	<p><u>Procese principale de management al deeurilor</u></p> <p>1. <u>Identificare, incadrare si codificare deseuri rezultate din activitate</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aspecte de mediu asociate, obligatii de conformare, planificare actiuni, obiective de mediu</li> <li>- Resurse, competenta si constientizare personal, comunicare, informatii documentate</li> <li>- Control operational</li> <li>- Monitorizare, masurare, analiza si evaluare performanta proces</li> <li>- Neconformitati si actiuni corective</li> <li>- Imbunatatire continua proces</li> </ul>	Responsabil de mediu la nivel de societate	Spataru Florentina	<p>5.1; 5.3; 6.1.1; 6.1.2; 6.1.3; 6.1.4; 6.2</p> <p>7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5</p> <p>8.1 8.2</p> <p>9.1.1</p> <p>10.1; 10.2 10.3</p> <p>art.8 alin.1 din OUG 92/2021 privind regimul deeurilor, modificata prin Legea 17/2023</p>
11:00	Punct de lucru	<u>Procese principale de management al deeurilor</u>			



Data/ora	Locatia	procese/activitati auditate*	Auditat	Auditor	Cerinta din standard/ legislativa
		<p>2. <u>Instruire colectiva a personalului referitor la prevenirea generarii deeurilor, modalitatea de gestionare a deeurilor generate si colectarea selectiva a acestora</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aspecte de mediu asociate, obligatii de conformare, planificare actiuni, obiective de mediu</li> <li>- Resurse, competenta si constientizare personal, comunicare, informatii documentate</li> <li>- Control operational</li> <li>- Monitorizare, masurare, analiza si evaluare performanta proces</li> <li>- Neconformitati si actiuni corective</li> <li>- Imbunatatire continua proces</li> </ul>	Responsabil de mediu la nivel de societate	Spataru Florentina	<p>5.1; 5.3; 6.1.1; 6.1.2; 6.1.3; 6.1.4; 6.2</p> <p>7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5</p> <p>8.1 8.2</p> <p>9.1.1</p> <p>10.1; 10.2 10.3 art. 13 alin.6, art. 16 alin.1, art. 17 alin.3 din OUG 92/2021 privind regimul deeurilor, modificata prin Legea 17/2023</p>
11:30	Punct de lucru	<p><u>Procese principale de management al deeurilor</u></p> <p>3. <u>Identificarea societatilor colectoare - valorificatoare de deseuri si consemnarea acestora in fisa de identificare, in functie de categoria deseului colectat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aspecte de mediu asociate, obligatii de conformare, planificare actiuni, obiective de mediu</li> <li>- Resurse, competenta si constientizare personal, comunicare, informatii documentate</li> <li>- Control operational</li> </ul>	Responsabil de mediu la nivel de societate	Spataru Florentina	<p>5.1; 5.3; 6.1.1; 6.1.2; 6.1.3; 6.1.4; 6.2</p> <p>7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5</p> <p>8.1 8.2</p> <p>9.1.1</p> <p>10.1; 10.2 10.3</p>

Data/ora	Locatia	procese/activitati auditate*	Auditat	Auditor	Cerinta din standard/ legislativa
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizare, masurare, analiza si evaluare performanta proces</li> <li>- Neconformitati si actiuni corective</li> <li>- Imbunatatire continua proces</li> </ul>			art. 15 alin.1 din OUG 92/2021 privind regimul deeurilor, modificata prin Legea 17/2023
11:30-12:30	Punct de lucru	PAUZA DE MASA			
12:30	Punct de lucru	<p><u>Procese principale de management al deeurilor</u></p> <p><u>4. Identificarea necesarului de recipienti pentru colectarea selectiva a deeurilor si etichetarea acestora</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aspecte de mediu asociate, obligatii de conformare, planificare actiuni, obiective de mediu</li> <li>- Resurse, competenta si constientizare personal, comunicare, informatii documentate</li> <li>- Control operational</li> <li>- Monitorizare, masurare, analiza si evaluare performanta proces</li> <li>- Neconformitati si actiuni corective</li> <li>- Imbunatatire continua proces</li> </ul>	Responsabil de mediu la nivel de societate	Spataru Florentina	5.1; 5.3; 6.1.1; 6.1.2; 6.1.3; 6.1.4; 6.2  7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5  8.1 8.2  9.1.1  10.1; 10.2 10.3 art. 16 alin.1 din OUG 92/2021 privind regimul deeurilor, modificata prin Legea 17/2023
13:00	Punct de lucru:	<p><u>Procese principale de management al deeurilor</u></p> <p><u>5. Predarea deeurilor colectate catre societati autorizate pentru preluarea lor</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aspecte de mediu asociate, obligatii de conformare, planificare</li> </ul>	Responsabil de mediu la nivel de societate	Spataru Florentina	5.1; 5.3; 6.1.1; 6.1.2; 6.1.3; 6.1.4; 6.2  7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5

Data/ora	Locatia	procese/activitati auditate*	Auditat	Auditor	Cerinta din standard/ legislativa
		<ul style="list-style-type: none"> <li>actiuni, obiective de mediu</li> <li>- Resurse, competenta si constientizare personal, comunicare, informatii documentate</li> <li>- Control operational</li> <li>- Monitorizare, masurare, analiza si evaluare performanta proces</li> <li>- Neconformitati si actiuni corective</li> <li>- Imbunatatire continua proces</li> </ul>			8.1 8.2 9.1.1 10.1; 10.2 10.3 art. 23 alin.1 din OUG 92/2021 privind regimul deeurilor, modificata prin Legea 17/2023
13:30	Punct de lucru	<u>Procese principale de management al deeurilor</u> <u>6.Evidenta lunara pe coduri a deeurilor generate, raportarea catre autoritatile de mediu in functie de cerintele legale aplicabile</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aspecte de mediu asociate, obligatii de conformare, planificare actiuni, obiective de mediu</li> <li>- Resurse, competenta si constientizare personal, comunicare, informatii documentate</li> <li>- Control operational</li> <li>- Monitorizare, masurare, analiza si evaluare performanta proces</li> <li>- Neconformitati si actiuni corective</li> <li>- Imbunatatire continua proces</li> </ul>	Responsabil de mediu la nivel de societate	Spataru Florentina	5.1; 5.3; 6.1.1; 6.1.2; 6.1.3; 6.1.4; 6.2 7.1; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5 8.1 8.2 9.1.1 10.1; 10.2 10.3 art. 48 alin.1 din OUG 92/2021 privind regimul deeurilor, modificata prin Legea 17/2023
14:00	Punct de lucru	Resurse umane: Competenta, constientizare, comunicare interna Monitorizare proces Roluri organizationale, responsabilitati si autoritati	Administrator Director economic	Spataru Florentina	7.2; 7.3; 7.4.2 9.1.1 5.3

Data/ora	Locatia	procese/activitati auditate*	Auditat	Auditor	Cerinta din standard/ legislativa
		Creare, actualizare si control informatii documentate Imbunatatire continua			7.5.2; 7.5.3 10
14:30 15:30	Punct de lucru	Evaluarea de conformare cu legislatia de mediu si alte cerinte aplicabile Planificarea si efectuarea analizei de management Imbunatatire continua Informatii documentate	Administrator Director economic	Spataru Florentina	9.1.2 9.3 10 7.5
15:30	Punct de lucru	Timp privat pentru echipa de audit			
16:00	Punct de lucru	Sedinta de inchidere cu conducerea de varf pentru a prezenta constatările si concluziile auditului	Administrator Director economic		

### 2.3.2. Raport de audit de deseuri

<b>Denumire organizatie</b>		<b>AVICOLA LUMINA SA</b>
<b>Adresa sediu/ punct de lucru</b>		Comuna Lumina, Judetul Constanta
<b>Domeniul de activitate</b>		0147 – Cresterea pasarilor
<b>Tipul auditului</b>		Extern
<b>Criterii de audit</b>		SR EN ISO 14001:2015 Cerinte legale aplicabile
<b>Obiectivul auditului</b>		Evaluarea conformitatii si eficacitatii Sistemului de Management al Deseurilor fata de cerintele legale, de reglementare si/ sau contractuale aplicabile
<b>Perioada auditului</b>		12.05.2023
<b>Echipe de audit:</b>	<b>Auditor sef</b>	SPATARU FLORENTINA
	<b>Auditor</b>	SPATARU FLORENTINA
<b>DATA INTOCMIRII RAPORTULUI DE AUDIT:</b>		
<b>AUDITOR SEF:</b>		<b>19.05.2023</b>
		SPATARU FLORENTINA

<b>1. DESFASURAREA AUDITULUI</b>
<p>Auditul s-a desfășurat în conformitate cu planul de audit.</p> <p>La sedinta de deschidere si inchidere au participat <i>2 persoane</i>.</p> <p>Au fost prezentate managementului organizatiei obiectivele auditului, criteriile de audit, metoda de evaluare, modul si ordinea de desfasurare a auditului. S-a prezentat modul de clasificare a constatarilor. Pe durata auditului s-a respectat in totalitate planul de audit.</p>

<b>2. PREZENTAREA PROCESELOR PE DOMENIUL DE ACTIVITATE</b>
<p>Prin audit a fost evaluat sistemul de management al deseurilor al organizatiei <b>AVICOLA LUMINA SA</b> aferent domeniului de activitate desfasurat.</p> <p>La punctul de lucru din <b>Jud. Constanta, Com. Lumina</b>, se desfasoara:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Procese de management:</li> <li>— Procese principale:</li> <li>— Procese suport:</li> <li>— Procese de monitorizare si masurare, imbunatatire:</li> </ul>

<b>3. <i>CONTEXTUL ORGANIZATIEI; MODIFICARI INTERVENITE/ DEZVOLTARI PLANIFICATE CE POT INFLUENTA PERFORMANTA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL ORGANIZATIEI (procese, activitati, structura, INFORMATII DOCUMENTATE ale sistemului de management al organizatiei etc consecvent cu asteptarile standardelor sistemului de management sau al altor documente normative aplicabile)</i></b>	<b>Auditee(s):</b>
	<b>Auditat:</b> Lepadatu Miruna
<b>AUDIT TRAILS AND SOURCES OF EVIDENCE:</b> <b><i>DOVEZI OBIECTIVE DE AUDIT</i></b>	
<p>In anul 2020 organizatia a decis externalizarea serviciului de management al deseurilor in scopul imbunatatirii performantei acestuia, contract de prestari servicii nr. 126/16.10.2020.</p>	
<b>EVALUATION AND CONCLUSIONS:</b> <b><i>EVALUARE SI CONCLUZII</i></b>	
<p>Prin externalizarea serviciului au fost identificate toate aspectele de mediu aplicabile in domeniului managementului deseurilor, au fost identificati toti furnizorii de servicii pentru colectarea, valorificarea sau eliminarea deseurilor, s-a imbunatatit performanta procesului de colectare a deseurilor prin etichetarea tuturor recipientilor si zonelor destinate colectarii selective.</p>	
<p><b>Nonconformities:</b> Nu au existat neconformitati.</p> <p><b>Opportunities of improvement:</b></p>	

	<b>Auditee(s):</b>
--	--------------------

<b>4. PERFORMANTA CHEIE A SISTEMULUI DE MANAGEMENT</b>	<b>Auditat:</b>
	Rasid Farize
<b>4.1 LEADERSHIP (leadership si angajament, orientarea catre client, politica, roluri organizationale, responsabilitati si autoritati)</b>	
<b>AUDIT TRAILS AND SOURCES OF EVIDENCE :</b> <b><i>DOVEZI OBIECTIVE DE AUDIT</i></b>	
Managementul de la cel mai inalt nivel este orientat catre satisfacerea nevoilor clientului, dar si catre folosirea unor produse/ echipamente noi, inovatoare ce nu afecteaza calitatea factorilor de mediu, ex. Echipamente IT performante, mai prietenoase cu mediul, sacosi biodegradabile, metode si tehnologii de ambalare a oualelor ce asigura un procent mic de rebuturi pentru ambalajele folosite, etc.	
<b>4.2 ACTIUNI PENTRU TRATAREA RISCURILOR SI OPORTUNITATILOR</b>	
<b>AUDIT TRAILS AND SOURCES OF EVIDENCE :</b> <b><i>DOVEZI OBIECTIVE DE AUDIT</i></b>	
Prin colectarea selectiva a tuturor categoriilor de deseuri, in recipiente etichetate si etanse se asigura un grad inalt de valorificare al deseurilor reciclabile.	
<b>4.3 ASPECTE DE MEDIU – GESTIONAREA DESEURILOR</b>	
<b>AUDIT TRAILS AND SOURCES OF EVIDENCE :</b> <b><i>DOVEZI OBIECTIVE DE AUDIT</i></b>	
Activitatile desfasurate se autorizeaza din punct de vedere al protectiei mediului, in acest sens fiind emisa de catre APM Constanta autorizatia integrata de mediu 4/ 02.08.2013 actualizata in 04.09.2020, rectificata cu adresa nr.667/15.04.2022 si nr.1895/06.10.2022; -Au fost identificate, incadrate si codificate toate categoriile de deseuri generate de unitate. - Specialistul in managementul deseurilor este asigurat prin serviciu extern – conform contract de prestari servicii nr. 126/16.10.2020.	
<b>4.4 OBLIGATII DE CONFORMARE, EVALUAREA CONFORMARII</b>	
<b>AUDIT TRAILS AND SOURCES OF EVIDENCE :</b> <b><i>DOVEZI OBIECTIVE DE AUDIT</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- A fost identificata legislatia de mediu aplicabila: HG 856/2002, HG 1061/2008, OUG 92/2021 modificata prin Legea 17/2023;</li> <li>- Evaluarea conformarii cu cerintele legale aplicabile se realizeaza prin predarea deseurilor valorificabile/nevalorificabile catre agenti economici autorizati.</li> </ul>	
<b>4.5 OBIECTIVE SI PROGRAME DE MANAGEMENT AL DESEURILOR, PLANIFICAREA SCHIMBARILOR</b>	
<b>AUDIT TRAILS AND SOURCES OF EVIDENCE :</b> <b><i>DOVEZI OBIECTIVE DE AUDIT</i></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obiectivele sunt stabilite pentru functiile relevante; obiectivele stabilite sunt în concordantă cu legislatia de mediu, sunt măsurabile si cu termene de realizare si au fost alocate resursele necesare;</li> <li>– obiective generale pentru SEM. I. Ex.:</li> </ul>	

1. Respectarea prevederilor legale de mediu aplicabile si a celor de monitorizare stabilite prin AIM
<b>EVALUATION AND CONCLUSIONS:</b> <b>EVALUARE SI CONCLUZII</b>
<p>Documentatia auditata este conforma cu cerintele legale si autorizatia integrata de mediu. Obiectivele de mediu sunt stabilite pentru functiile relevante si la nivelurile relevante ale organizatiei.</p> <p>Obiectivele sunt cunoscute, au fost aduse la cunostinta angajatilor.</p> <p>Reprezentantul managementului deseurilor este desemnat.</p> <p>Responsabilitatile personalului in ceea ce priveste gestionarea deseurilor sunt aceleasi pentru toti cei implicati .</p> <p>Exista o buna implementare a cerintelor legale si de reglementare. Organizatia respecta cerintele legale aplicabile; s-a efectuat evaluarea de conformare cu legislatia; nu s-au inregistrat reclamatii de la partile interesate.</p> <p>Deseurile se colecteaza selectiv si se predau catre societati de profil cu respectarea ierarhiei deseurilor.</p>
Neconformitati: Nu s-au inregistrat neconformitati.

<b>5 PROCESE SPECIFICE ORGANIZATIEI AUDITATE - SUPORT SI OPERARE</b> <i>(dovezi obiective privind planificarea, desfasurarea, masurarea si monitorizarea proceselor specifice organizatiei auditate in conformitate cu domeniul de activitate supus certificarii si schema de certificare)</i>	
<b>5.1. MANAGEMENT DESEURI/MANAGEMENT UTILITATI</b>	<b>Auditee(s):</b> <b>Auditat:</b> Rasid Farize
<b>AUDIT TRAILS AND SOURCES OF EVIDENCE:</b> <b>DOVEZI OBIECTIVE DE AUDIT</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prin contractul de prestari servicii nr. 126/16.10.2020 este asigurata indeplinirea obligatiilor prevazute la art. 23 alin 4 si 5 din OUG 92/2021 – existenta unui specialist in managmentul deseurilor sau delegarea acestei obligatii unei terte persoane;</li> <li>- Contract de preluare deseuri reciclabile si a celor de tip ambalaje contaminate incheiate cu Reccsal SRL si Sara Transport SRL;</li> <li>- Conventii pentru predarea dejectiilor de pasare in scopul fertilizarii terenurilor agricole incheiate cu urmatorii beneficiari: II Gaga Iancu, Unigrains Trading SRL, II Mihai Ion Catalin, II Funda Radu;</li> <li>- Contract de predare a deseurilor de mortalitati si oua sparte in vederea valorificarii pentru producere de biogaz incheiat cu Biocarnic Esco SRL nr. 8/29.04.2020;</li> <li>- Contract de predare a deseurilor de mortalitati si oua sparte in vederea eliminarii finale incheiat cu Eco Fire Sistems SRL nr. EFS-AVI 5682/12.10.2022</li> <li>- Contract seria 1CT0368421 incheiat cu Ecologic 3R Ambalaje SA in calitate de operator economic autorizat pentru preluarea responsabilitatii pentru ambalajele introduse pe piata in calitate de producator de produse ambalate;</li> </ul> <p>Utilitatile: apa, energia electrica sunt asigurate de la furnizorul local de utilitati (Enel si Raja Constanta), precum si din puturi forate conform contract/ abonament de utilizare/exploatare a resurselor de apa nr. 311/2023 incheiat cu Administratia Bazinala de Apa Dobrogea Litoral.</p> <p>Apa uzata menajera si tehnologica se deverseaza in bazine betonate vidanjabile.</p>	

**EVALUATION AND CONCLUSIONS:*****EVALUARE SI CONCLUZII***

Managementul deșeurilor este în acord cu legislația și prevederile din AIM, păstrându-se înregistrările necesare pentru a demonstra acest lucru. Organizația nu a avut reclamații de la părți interesate și nici amenzi, fapt care demonstrează atingerea obiectivelor specifice de mediu stabilite prin programul de management.

Deșeurile se colectează selectiv și se predau către societăți de profil.

**Concluzii:** Nu au fost identificate aspecte neconforme referitoare la modalitatea de gestionare a deșeurilor.

**5.2. COMUNICAREA INTERNA SI EXTERNA****Auditee(s):****Auditat:**

Rasid Farize

**AUDIT TRAILS AND SOURCES OF EVIDENCE:*****DOVEZI OBIECTIVE DE AUDIT***

Comunicarea cu părțile interesate: în anul 2022 au avut loc 3 controale din partea din partea autorităților de mediu, nu s-au înregistrat amenzi și/ sau reclamații de la părțile interesate.

**EVALUATION AND CONCLUSIONS:*****EVALUARE SI CONCLUZII*****6. CONCLUZII PRIVIND REZULTATELE AUDITULUI**

Obiectivele auditului au fost atinse.

În urma auditului efectuat, echipa de audit a determinat următoarele:

- Sistemul de management al deșeurilor al AVICOLA LUMINA SA este implementat în conformitate cu cerințele legale, de reglementare și contractuale aplicabile, este eficient și asigură condițiile pentru atingerea obiectivelor specificate și îmbunătățirea continuă a sistemului;

Nu s-au înregistrat neconformități.

**2.4. DATE PRIVIND TIPURILE DE DESEURI GENERATE DIN ACTIVITATE**

Cantitățile de deșuri generate vor fi centralizate în evidența gestiunii deșeurilor care se completează lunar, în conformitate cu HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase. Raportul privind evidența gestiunii deșeurilor se transmite anual către Agenția teritorială pentru Protecția Mediului.

Raportarea evidenței gestiunii deșeurilor generate aferentă anului 2022 a fost înregistrată la APM Constanța cu nr. 705RP/ 25.01.2023.

Sursa	Cod deșeu	Denumire deșeu	Cantitate generată (tone)	Cantitate valorificată (tone)	Cantitate eliminată (tone)	Agent economic valorificator/eliminator	Cod operațiune de valorificare/ eliminare conf.



							<b>OUG 92/202 1</b>
Cresterea pasarilor	02 01 02	Deseuri de tesuturi animale	71.278	60.232	10.74	Biocarnic Esco SRL/ Eco Fire Sitemns SRL	R3/D10
Cresterea pasarilor	02 01 06	Dejectii animaliere (materii fecale, urina, inclusiv resturi de paie) colectate separat si tratate in afara incintei	7500	6560	0	Persoane fizice autorizate in scopul fertilizarii terenurilor agricole	R10
Modernizari reparatii	02 01 10	Deseuri metalice	1.050	1.050	0	Reccsal SRL	R12
Cresterea pasarilor	02 02 03	Materii care nu se preteaza consumului sau procesarii	0.727	0.541	0.186	Biocarnic Esco SRL/ Eco Fire Sitemns SRL	R3/D10
Activitati birou	08 03 17*	Deseuri de tonere de imprimante cu continut de substante periculoase	0.004	0.004	0	Reccsal SRL	R12
Intretinere utilaje	13 02 05*	Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie si de ungere	0.160	0.160	0	Reccsal SRL	R12
Aprovizionare	15 01 01	Ambalaje de hartie si carton	8.770	8.770	0	Reccsal SRL	R12
Aprovizionare	15 01 02	Ambalaje de materiale plastice	2.100	2.100	0	Reccsal SRL/ Sara Transport SRL	R12
Casare echipamente	15 01 03	Ambalaje de lemn	46.840	46.840	0	Reccsal SRL	R12

Cresterea pasarilor	15 01 10*	Ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase	0.950	0.950	0	Sara Transport SRL	R12
Intretinere utilaje	16 01 03	Anvelope scoase din uz	0.790	0.790	0	Traian Company SRL	R12
Cresterea pasarilor	18 02 08*	Medicamente, altele decat cele specificate la 18 02 07*	0.012	0	0.012	Eco Fire Systems SRL	D10
Casare echipamente	20 01 21*	Tuburi fluorescente si alte deseuri cu continut de mercur	0.010	0.010	0	Vastum Eco Trend SRL	R12
Activitate salariati	20 03 01	Deseuri municipale amestecate	33.970	0	33.970	Ovi – Prestcon SRL	D5

**Deseurile de tesuturi animale (cadavre pasari)** – cod 02 01 02 – se colecteaza zilnic din zona modulelor de crestere si se depoziteaza in lazi frigorifice special amenajate. Ori de cate ori este nevoie, acestea sunt transportate cu mijloacele de transport autorizate in acest scop (transport deseuri SNCU) la instalatia de producere biogaz a Biocarnic Esco SRL Tulcea sau catre incinerare in incineratoarele Eco Fire Systems SRL.

**Dejectiile animaliere** – cod 02 01 06 provin de la toate modulele de crestere a pasarilor, in cantitati variabile, in functie de specificul cresterii.

Evacuarea dejectiilor se realizeaza in conformitate cu prevederile AIM nr.4/02.08.2013 actualizata in 04.09.2020, rectificata cu adresa nr. 667/15.04.2022 si nr. 1895/06.10.2022 astfel:

- Pentru bateriile modulelor 2 si 5 in sistem uscat, la 3 - 4 zile cu ajutorul unor benzi transportoare si evacuate direct in paturile de deshidratare;
- Pentru bateriile modulului 3 in sistem uscat, in functie de varsta, la 2 - 4 zile, pe benzi transportoare si de aici in remorci ce le transporta la paturile de deshidratare;
- Pentru bateriile modulelor 1 si 4 in sistem uscat, dupa depopulari, cu ajutorul unui incarcator frontal si de aici in remorci ce le transporta la paturile de deshidratare;
- Pentru gainile ouatoare crescute in Voliere, dejectiile sunt transportate la 2-3 zile, pe o banda transportoare de cauciuc, pana la capatul din spate al bateriilor, de unde sunt incarcate in mijloacele de transport si transportate la paturile de deshidratare;

Din paturile de deshidratare, dejectiile sunt folosite la fertilizarea terenurilor agricole, conform

conventiilor incheiate cu terti.

Transportul dejectiilor se va realiza tinand seama de conditiile atmosferice, evitandu-se planificarea acestora in perioadele defavorabile dispersiei pe verticala a poluantilor (inversiuni termice, timp innourat).

Conditii de utilizare a dejectiilor solide pentru fertilizarea terenurilor agricole.

- Fertilizarea terenurilor agricole cu dejectii solide se realizeaza numai dupa trecerea perioadei de stocare necesare pentru stabilizare/fermentare de 6 (sase) luni. Pentru terenurile agricole pentru care se realizeaza fertilizarea sunt intocmite studiile pedologice si agrochimice obligatorii de catre O.S.P.A. Constanta;

**Deseurile metalice** – cod 02 01 10 – se depoziteaza temporar pe suprafete betonate si se valorifica prin societati autorizate.

**Deseurile de materii care nu se preteaza consumului sau procesarii (oua sparte)** – cod 02 02 03 – se colecteaza zilnic in saci de plastic din zona modulelor de crestere si se depoziteaza in lazi frigorifice special amenajate, dupa care sunt livrate catre instalatia de productie biogaz.

**Deseurile de tonere de imprimante cu continut de substante periculoase** – cod 08 03 17\* - sunt generate ocazional in urma activitatilor de birou, se stocheaza temporar in ambalajul in care au fost achizitionate si sunt predate societatilor autorizate pentru valorificarea lor.

**Deseurile de uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie si de ungere** – cod 13 02 05\* – provin din activitatea de intretinere a utilajelor din dotare, se depoziteaza in butoaie metalice si se valorifica prin societati autorizate.

**Deseurile de ambalaje din hartie si carton** – cod 15 01 01 - provin din activitatea de aprovizionare si/sau sunt ambalaje de tip cofraj deteriorate, neconforme, sunt depozitate temporar in spatii special amenajate urmand a se valorifica prin societati autorizate.

**Deseurile de ambalaje de materiale plastice** – cod 15 01 02 – provin din activitatea de aprovizionare, sunt depozitate temporar in spatii special amenajate urmand a se valorifica prin societati autorizate.

**Deseurile de ambalaje de lemn** – cod 15 01 03 – provin din activitatea de casare a paletilor de lemn deteriorati si se preda societatilor autorizate pentru valorificare.

**Deseurile de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase** – cod 15 01 10\* – provin din activitatile de curatenie si intretinere, dezinfectie si deratizare, sunt depozitate in spatiu special amenajat si predate societatilor autorizate in scopul valorificarii energetice.

**Deseurile de anvelope scoase din uz** – cod 16 01 03 – provin din activitatea de intretinere utilaje, sunt depozitate in spatiu special amenajat si predate societatilor autorizate pentru valorificarea lor.

**Deseurile de medicamente, altele decat cele specificate la 18 02 07\*** – cod 18 02 08 – provin din activitatea de tratament realizata gainilor ouatoare, sunt depozitate in recipiente speciale inscriptionate si predate societatilor autorizate pentru eliminarea lor.

**Deseurile de tuburi fluorescente si alte deseuri cu continut de mercur** – cod 20 01 21\* – provin din activitatile de inlocuire a tuburilor deteriorate, sunt depozitate temporar in spatiu special amenajat si predate societatilor autorizate pentru valorificarea lor.

**Deseurile menajere** – cod 20 03 01 – sunt depozitate pe spatii betonate dotate cu containere special amenajate. Gunoiul menajer este ridicat de societati autorizate si eliminat la groapa de gunoi oraseneasca.

### **3. MASURI PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT, IN CONFORMITATE CU LEGISLATIA ACTUALA**

In vederea asigurarii unui management corect, pentru a preveni amestecarea si/sau contaminarea deseurilor ce pot fi reciclate, se vor respecta urmatoarele:

- ✓ Deseurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu;
- ✓ Deseurile se vor depozita in pubele confectionate din plastic/metal, etichetate corespunzator, sau in spatii special amenajate, fara a afecta mediul inconjurator; Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu, miros pentru vecinatii;
- ✓ Locul de depozitare a deseurilor reciclabile/valorificabile este inchis, pe platforma betonata, prevazut cu un acoperis si ferit de intemperii;
- ✓ Deseurile periculoase se vor depozita in spatiu special amenajat prevazut cu dotari pentru prevenirea si reducerea poluarilor accidentale;
- ✓ Deseurile sunt predate catre colectori autorizati din punct de vedere al mediului pentru colectarea si/sau eliminarea/reciclarea acestora;
- ✓ Se va evita formarea de stocuri de deseuri semnificative prin evacuarea periodica a acestora, pentru ca acestea ar putea pune in pericol sanatatea umana si ar dauna mediului inconjurator (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, faunei, florei, generare de mirosuri, risc de incendiu pentru vecinatii).
- ✓ Pentru asigurarea trasabilitatii deseurilor generate, indiferent de categoria deseului predat (nepericulos sau periculos), formularele de incarcare – descarcare deseuri nepericuloase sau formularele de expeditie – transport deseuri periculoase trebuie completate in totalitate, sa aiba numar si serie, datele fiecarui operator implicat, categoria de deșeu transportata, codul si cantitatea colectata, precum si destinatia finala (valorificare/eliminare)

Perioada de stocare temporara nu trebuie sa depaseasca 1 an, în cazul deseurilor periculoase care urmeaza sa fie eliminate si 3 ani in cazul in care deseurile urmeaza sa fie predate unui colector in vederea reciclarii sau valorificarii.

In conformitate cu prevederile legislative in vigoare privind managementul deseurilor societatea va intocmi evidenta gestiunii lunare, in baza formularelor stabilite de HG 856/2002, si va raporta anual datele catre Agentia pentru Protectia Mediului judetean.

### **4. MASURI PRIVIND PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATILOR DE DESEURI REZULTATE DIN ACTIVITATEA PROPRIE**

Masurile specifice pentru reducerea cantitatilor de deseuri rezultate din activitatea proprie pot fi realizate prin implementarea unor politici si practici, dupa cum urmeaza:

- ✓ Instruirea personalului cu privire la prevenirea generarii deseurilor, obligatia reutilizarii produselor sau gasirea de solutii pentru reciclarea sau valorificarea deseurilor;
- ✓ Găsirea de soluții ca deșeurile de hârtie și carton generate pe amplasament să fie reciclate/reutilizate în procesul de producție, dacă nu este posibil să fie reciclate prin operatori economici autorizați;
- ✓ Achiziționarea de materii prime dacă este posibil neambalate sau fără cantități de ambalaje excesive;
- ✓ Evaluarea ambalajului aferent produsului finit în vederea reducerii acestuia;

- ✓ Evitarea generării deșeurilor prin reducerea folosirii hârtiei: printare doar dacă este absolut necesar, print față-verso, micșorare fonturi, rezultând astfel mai puține pagini printate;
- ✓ Reutilizarea cutiilor de carton, paletilor deteriorați.

## 5. PROGRAM PENTRU PREVENIREA SI REDUCEREA CANTITATII DE DESEURI GENERATE

Sursa	Domeniul (tip de deșeu)	Obiectiv	Masuri	Responsabili
Cresterea pasarilor	<b>Deseuri de tesuturi animale (cadavre pasari)</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 0,5% in anul 2023	-Respectarea procentului de morti (cadavre pasari) – fiecare categorie de pasari are conform specificatiilor tehnologice de crestere a acestora un anumit procent (%) de cadavre acceptate, conform STAS-urilor. Prin verificarea in permanenta a starii de sanatate a acestora, prin controlul permanent al conditiilor de cazare, hrana si adapare, se poate mentine un procent corespunzator de morti pe fiecare serie specifica in parte, economisind astfel pierderile in sine cat si costurile cu transportul si neutralizarea acestora.	Sefi ferme
Cresterea pasarilor	<b>Deseuri de dejectii animaliere</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 1% in anul 2023	- Reducerea cantitatilor de dejectii de pasare – utilizarea responsabila a materialelor care formeaza asternutul, cat si utilizarea eficienta a apei de adapare si a hranei pasarilor (furaje combinate), prin evitarea risipei alimentare, utilizarea facandu-se respectand ratia conform categoriilor respective (puicute de inlocuire, gaini ouatoare).	Sefi ferme
Modernizari, reparatii	<b>Deseuri metalice</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 1% in anul 2023	- Mentenanta utilajelor si echipamentelor pentru prelugirea duratei de utilizare; - Intretinerea corespunzatoare a cailor de access, scarilor,	Sefi sectii

			pasarelelor, platformelor, echipamentelor metalice, pentru prevenirea aparitiei ruginii si a degradarii lor premature; - Achizitionarea de materiale, echipamente, utilaje cu o durata medie de utilizare mai mare.	
Cresterea pasarilor	<b>Deseuri de materii care nu se preteaza consumului sau procesarii (oua sparte)</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 0,5% in anul 2023	-Evitarea aparitiei deseurilor tehnologice de oua neconforme, deteriorate – prin evitarea pe cat posibil a tratamentelor gainilor ouatoare (utilizarea de antibiotice)	Sefi ferme
Administrativ	<b>Deseuri de cartuse, tonere de imprimanta</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 1% in anul 2023	-Folosirea cu precadere a documentelor in format electronic; - Arhivarea documentelor in format electronic; - Scanare in loc de printare documente si e-mail-uri pe format de hartie; - Printarea doar daca este necesar si pe cat posibil: fata - verso; - Evitarea achizitionarii de echipamente/ materiale supra-ambalate;	Toti angajatii
Intretinere utilaje	<b>Deseuri de uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie si de ungere –</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 0,5% in anul 2023	-Mentenanata preventiva a utilajelor si echipamentelor; - Utilizarea de filtre speciale si/sau de o calitate superioara care mentin proprietatile uleiurilor pe o perioada mai mare de timp;	Sef atelier mecanic
Toate departamentele	<b>Deseuri de ambalaje de hartie/ carton</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 2% in anul 2023	-Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor de ambalaje generate pe amplasament; -Achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive;	Toti angajatii

			<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reutilizarea ambalajelor de hartie-carton utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezambalarii;</li> <li>-Incurajarea achiziției unor tipuri de produse cu ambalaje pentru care există tehnologii de reciclare/ valorificare</li> </ul>	
Toate departamentele	<b>Deseuri de Ambalaje din Plastic</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 2% in anul 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Micsorarea cantitatii de deseuri de materiale plastice prin scaderea numarului de pahare de unica folosinta de la dozatoarele de apa. Angajatii sunt incurajati sa foloseasca pahare din sticla/ cani din ceramica;</li> <li>-Amplasarea optima si utilizarea recipientilor pentru colectarea selectiva a deseurilor de ambalaje generate pe amplasament;</li> <li>-Reutilizarea pungilor de plastic sau utilizarea sacoselor realizate din materiale textile sau biodegradabile;</li> <li>-Achizitionarea de produse neambalate sau produse fara ambalaje excesive;</li> <li>-Reutilizarea ambalajelor de lemn/metal/plastic utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezambalarii;</li> <li>-Incurajarea achiziției unor tipuri de produse cu ambalaje pentru care există tehnologii de reciclare/valorificare.</li> </ul>	Toti angajatii
Intretinere si aprovizionare	<b>Deseuri de ambalaje din lemn</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 5% in anul 2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reutilizarea ambalajelor de lemn utilizate pentru transportul produselor comercializate si ramase pe amplasament in urma dezambalarii;</li> <li>-In masura in care este posibil, predarea cu prioritate catre agenti economici autorizati</li> </ul>	Sefi sectii

			pentru repararea/ reconditionarea ambalajelor din lemn deteriorate.	
Cresterea pasarilor	<b>Deseuri de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 1% in anul 2023	- Reducerea cantitatilor de ambalaje contaminate – se realizeaza prin achizitionarea produselor lichide (substante dezinfectante/vitamine) in recipienti de volum mare, evitandu-se astfel producerea de deseuri de ambalaje care contin reziduuri sau sunt contaminate cu substante periculoase; -Prospectarea permanenta a pietei in scopul identificarii produselor eco pentru curatenie si dezinfectie; -Respectarea procedurilor de lucru in vederea evitarii deteriorarii ambalajelor produselor periculoase si prin depozitarea si/sau manipularea corespunzatoare a acestora.	Sefi ferme/ Toate departamentele
Intretinere utilaje	<b>Deseuri de anvelope</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 10% in anul 2023	-Mentenanata utilajelor mobile pentru a preveni uzura prematura; - Reutilizarea anvelopelor scoase din uz ca fendere/amortizoare pentru alte utilizari; - Achizitionarea de anvelope cu o calitate superioara a materalului rulabil pentru prelungirea duratei de utilizare;	Sefi sectii
Cresterea pasarilor	<b>Deseuri de medicamente, alte decat cele specificate la 18 02 07*</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 0,5 % in anul 2023	-Evitarea pe cat posibil a aplicarii tratamentelor medicamentoase asupra gainilor ouatoare	Medici veterinari
Intretinere si reparatii ateliere	<b>Deseuri de tuburi fluorescente</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu	-Achizitionarea de echipamente cu o durata medie de functionare mai mare;	Sef Atelier Electric



		2 % in anul 2023	-Mentenananta retelei de energie electrica (prize, cabluri, tablouri etc) pentru a preveni deteriorarea echipamentelor in timpul functionarii; -Incurajarea reutilizarii și/sau a reparării produselor defecte sau a componentelor acestora; -Utilizarea economică a iluminatului artificial; -Inlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de leduri cu durata mare de viata	
Toate departamentele	<b>Deseuri municipale amestecate</b>	Reducerea cantitatii de deseuri generate cu 20 % in anul 2023	-Instruirea angajatilor cu privire la prevenirea generarii deșeurilor si obligatia reutilizarii produselor si a prevenirii si colectarii selective in toate sectoarele de activitate	Administrativ/ Achizitii

## CONCLUZII

Pentru analiza eficientei metodelor implementate in vederea reducerii cantitatii de deseuri si a gestionarii deșeurilor, se are in vedere atat cantitatile de deseuri generate, costurile de colectare, eliminare cat si veniturile obtinute din recuperarea/valorificarea acestora.

Avicola Lumina SA si-a propus ca obiectiv de mediu reducerea cu un anumit procent a cantitatii de deseuri generate, urmand ca ulterior sa se realizeze o analiza care sa stabileasca daca obiectivele au fost atinse. Acest lucru se va realiza prin comparatie cu performantele obtinute in anii anteriori din punct de vedere statistic, analizand rezultatele anilor anteriori.

