

SALBAC S.A.  
BACAU  
INTRARE NR. 932  
IESIRE NR. ....  
ZIUA 24 LUNA 04 ANUL 2024

**APROBAT:**  
**DIRECTOR GENERAL**  
**Angelica Smil Boboutanu**  
Data: 22.04.2024

AGENȚIA PENTRU  
PROTECȚA MEDIULUI BACAU  
Str. Oltuz Nr. 23, Bacău  
INTRARE NR. 6187  
IESIRE NR. ....  
ZIUA 25 LUNA 04 ANUL 2024

**PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DEȘURI**

**SALBAC SA BACAU**

**INTOCMIT:**  
**Responsabil Mediu**  
**Ojog Mirela**

Data: 22.04.2024

## CUPRINS

1. INTRODUCERE SI CONTEXT , SCOP SI OBIECTIVE .....	3
1.1.Cadru General.....	3
1.2.Scop și Obiective .....	3
2. SITUATIA ACTUALA.....	6
2.1.Date generale.....	6
2.2.Date privind activitatea desfasurata în cadrul Salbac SA.....	6
2.3.Date privind tipurile de deseuri generate în activitatea desfasurata în cadrul Salbac SA.....	11
3. MASURI PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT, IN CONFORMITATE CU LEGISLATIA IN VIGOARE.....	15
4. SITUATIA INDEPLINIRII OBIECTIVELOR DIN PLANUL DE PREVENIRE SI REDUCERE A DESEURILORGENERATEDE CATRE SALBAC IN 2023.....	16
5. PLANUL DE PREVENIRE SI REDUCERE A DESEURILOR GENERATE DE CATRE SALBAC SA IN 2024.....	18
6.PROTECTIAMEDIULUI INCONJURATOR.....	23
7. RESPONSABILITATI.....	24
7.1. ConducereaSalbac SA.....	24
7.2. Conducerea Departamentelor.....	24
7.3. Sefi unitati de productie.....	24
7.4. Serviciu protecția mediului / Responsabil protecția mediului.....	25
7.5. Serviciu managementul calitatii / Responsabil Calitate.....	26
8. INREGISTRARI .....	27
9. CONCLUZII.....	28

## **1.INTRODUCERE**

### **1.1. CADRU GENERAL**

#### **Problematica gestionarii deeurilor este una din provocarile pentru operatorii economici si autoritatile romanesti**

Managementul deeurilor reprezintă în permanenta o provocare semnificativa, iar elaborarea unei strategii durabile de mediu privind procedurile de management al deeurilor constituie un scop major pentru toate țările Uniunii Europene.

### **1.2. SCOP SI OBIECTIVE**

Scopul elaborarii Programului de Prevenire si Reducere a Cantitatilor de Deeurii urmareste sa sprijine în mod proactiv gradul de informare,constientizare si de educare cu privire la modul de prevenire,reduce a generarii deeurilor,precum si cresterea eficientei utilizarii resurselor

Programul de Prevenire si reducere a cantitatii deeurilor generate trebuie sa ia in calcul toate masurile de prevenire care pot fi implementate la nivelul societatii ,in vederea prevenirii generarii si gestionarii eficiente si eficace a deeurilor ,astfel incat sa se reduca efectele negative ale acestora asupra mediului.Aceste masuri trebuie sa aiba drept scop reducerea cantitatii de deeurii prin reutilizarea produselor si prelungirea duratei lor de viata in vederea minimizarii impactului negativ generat de deeurii asupra mediului si a sanatatii populatiei.

Astfel conform articolului 44 din OUG nr.92/19.08.2021 privind regimul deeurilor , la alin (1), se precizeaza clar ca „*Persoana juridica ce exercita o activitate de natura comerciala sau industriala, pentru care autoritatea competenta pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizatie integrata de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deeurii, este obligata sa intocmeasca și sa implementeze un program de prevenire și reducere a cantitatilor de deeurii generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respecta un anumit design al produselor, și sa adopte măsuri de reducere a pericolozitatii deeurilor*”.

Totodata la art.44 din OUG nr.92/19.08.2021 alin.(3) – se specifica ca Programul prevăzut la alin(1) se publica pe pagina de internet a persoanei juridice și se transmite anual agentiei judetene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, pana la 31 mai anul următor raportarii.

Gestionarea deeurilor se refera la depozitarea temporara, reutilizarea, colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și/sau neutralizarea deeurilor, principalul scop fiind economisirea materiei prime prin reutilizarea deeurilor reciclabile, contribuind astfel la reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

În urma unei analize temeinice, bazate în principal pe analizarea în amanunt a tuturor cantitatilor de deeurii generate, reutilizate și neutralizate în ultimii ani, societatea Salbac SA Bacau a dezvoltat și implementat un Program (Plan) de reducere a cantitatilor de deeurii generate in cele 2 punctele de lucru ,prin asigurarea în principal a colectarii selective a deeurilor reciclabile, predarea periodica a deeurilor valorificabile numai către societati autorizate și un control amanuntit al produselor achizitionate/comercializate, fiind astfel redusa în special cantitatea de deeurii ce este predata spre eliminarea finala în depozitele de deeurii.

Astfel printre obiectivele politicii de mediu, sănătate și securitate ocupationala ale societății noastre, putem enumera :

- reducerea cantitatii de deseuri produse și tratarea acestora în conformitate cu reglementarile din legislatia în vigoare, **O.U.G. 92/2021**;
- utilizarea eficientă a materiilor prime, materialelor și utilităților în vederea economisirii resurselor naturale;
- îmbunătățirea performanței de mediu a societății;
- îmbunatatirea continuă și eficacitatea proceselor, precum și performanța de mediu, în special prin adoptarea măsurilor de prevenire a poluării.

Activitățile desfășurate trebuie sa țină cont întotdeauna de o **ierarhie a opțiunilor de gestionare a deeurilor**. Prima opțiune este de **prevenire a producerii de deseuri, prin alegerea încă din faza de proiectare a celor mai bune tehnologii**.

Daca evitarea producerii de deseuri nu este intotdeauna posibila, atunci trebuie minimizata cantitatea de deseuri generata prin reutilizare, reciclare si valorificare energetica. Etapa de eliminare a deeurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Deseurile se impart in doua categorii mari: **nepericuloase si periculoase** si sunt definite pe categorii in HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deeurilor. Fiecare tip de deeu este reprezentat de un cod format din 6 cifre in functie de activitatea generatoare, la care se adauga un asterix (\*) daca acesta face parte din categoria celor periculoase (ex. 15 01 10\* - ambalaje care contin reziduri periculoase).

Toate categoriile de deseuri se colecteaza separat si se predau catre societatile autorizate. La fiecare predare a deeurilor se va solicita si se va pastra bonul de confirmare sau formularul de incarcare - descarcare deseuri in urma preluarii acestora de catre colectorii autorizati.

Operatorii economici autorizati din punct de vedere al protectiei mediului pentru efectuarea operatiunilor de colectare si transport au obligatia sa colecteze selectiv deseurile si sa le transporte numai la instalatii autorizate pentru efectuarea operatiunilor de reciclare, tratare/neutralizare.

Trasabilitatea este regasita la generatorul de deseuri prin evidenta gestiunii acestora in conformitate cu Anexa 1 a HG 856/2002. Evidenta gestiunii deeurilor este intocmita pentru fiecare tip de deeu, aceasta este transmisa anual Agentiei de Mediu si este pastrata cel putin 3 ani .Lipsa acestor evidente atrage dupa sine aplicarea de amenzi

**Abandonarea deeurilor este interzisa!**

**Eliminarea deeurilor in afara spatiilor autorizate in acest scop este interzisa!**

**Incendierea deeurilor de orice fel este interzisa, nerespectarea acestor prevederi fiind sanctionata cu amenda de la 50.000÷70.000 lei(OUG 92/2021,art.62,alin.1,lit.b)**

In sensul ORDONANTEI DE URGENTA nr.92 din 19.08.2021 privind regimul deeurilor, Anexa nr.1, semnificatia unor termeni este prezentata mai jos:

1. *deseu* - orice substanta sau obiect pe care detinatorul il arunca ori are intentia sau obligatia sa il arunce;
2. *biodeseuri* – deseuri biodegradabile provenite din grădini și parcuri, deseuri alimentare și de bucătărie provenite de la gospodarii, birouri, restaurante, depozite angro, cantine, firme de catering și deseuri comparabile provenite din uzinele de prelucrare a produselor alimentare;
3. *deseuri periculoase* – orice deeu care prezinta una sau mai multe din proprietatile periculoase enumerate în anexa 4;
4. *deseuri nepericuloase* – deseuri care nu intra sub incidenta pct.11;

5. *cele mai bune tehnici disponibile* – cele mai bune tehnici disponibile, definite la art.3 lit. j). din Legea nr.278/2013 privind emisiile industriale;

6. *colectare* – strangerea deseurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deseurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;

7. *colectarea separata* – colectarea în cadrul careia un flux de deseuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deseurilor, cu scopul de a facilita tratarea specifică a acestora;

8. *colector* – orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strangerea de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;

9. *detinator de deseuri* - producătorul deseurilor sau persoana fizică ori juridică ce se află în posesia acestora;

10. *producător de deseuri* - orice persoană ale cărei activități generează deseuri, producător de deseuri sau orice persoană care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare ori de alt tip, care duc la modificarea naturii sau a compoziției acestor deseuri;

11. *producător initial de deseuri* – orice persoană ale cărei activități generează deseuri de orice tip;

12. *deseuri provenite din activitățile de construcție și desfiintari* – deseuri generate de activitățile de construcție și desfiintari;

13. *gestionarea deseurilor* - colectarea, transportul, valorificarea și eliminarea deseurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un operator economic care se ocupă de valorificare/eliminarea deseurilor în numele altor persoane;

14. *valorificare* - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deseurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deseurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv în întreprinderi ori în economie în general;

15. *reciclare* – orice operațiune de valorificare prin care deseurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;

16. *reutilizare* – orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deseuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;

17. *tratare* – operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;

18. *transabilitate* – caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;

19. *eliminare* - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie;

20. *incendiere* – acțiunea de a pune foc, a da foc, a aprinde în mod intenționat un deșeu/obiect;

21. *valorificare materială* – orice operațiune de valorificare, altă decât valorificarea energetică, și re prelucrarea în materiale ce urmează să fie folosite drept combustibil sau alte modalități de producere a energiei. Aceasta cuprinde, printre altele, pregătirea pentru reutilizare, reciclare și rambleierea;

## **2. SITUATIA ACTUALA**

### **2.1. DATE GENERALE**

Prezentul program de prevenire și reducere a cantitatilor de deseuri se aplică în toate unitățile de producție:

1. Salbac SA Bacau-Fabrica Procesare Carne Crud-Uscate
2. Salbac SA Bacau- -Fabrica de Preparate Fierate-Afumate

### **2.2. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFASURATA IN CADRUL SALBAC SA**

#### **Amplasamentul punctelor de lucru**

##### **2.2.1 SALBAC SA BACAU - Fabrica Salamuri Crude Uscate, Str.Abatorului nr.5**

#### **Denumirea unitatii,**

**SALBAC S.A. Bacau** , str. Abatorului nr.5, Bacau, jud. Bacau

Nr. inmatriculare: J04/900/2006, Cod Unic de inregistrare: 18774861

Categoria de activitate: Prepararea produselor din carne

COD 1013 Comerț cu ridicata al căni și produselor din carne **CAEN: 4632.**

#### **Amplasament:**

Activitatea se desfășoară în amplasamentul din str. Abatorului nr.5, Bacau, în teritoriul administrativ al municipiului Bacau, în partea de N-V a municipiului, în zona platformei industriei alimentare Margineni.

Sectiile de productie au fost preluate de la S.C.Agricola International S.A. Bacau, după cum urmează:

- Contract de vânzare – cumpărare 1503/28.06.2006 (suprafața totală: 27130 mp; suprafața construită: 9091.41 mp)

#### **Caracteristici constructive**

- suprafața construită = 9091.41mp;
- regim de înălțime: „P” (parțial P+3);
- grad de rezistență la foc „II”;

Vecini: la Nord – str. Abatorului;

la Sud – SC Dedeman SRL Bacau;

la Est – strada Brandusei

la Vest - SC Dedeman SRL Bacau

**Profilul de activitate:**

Profilul de activitate este fabricarea salamurilor crude – uscate diverse sortimente.

**Forma de proprietate:** Societate cu capital privat.

**- DATE SPECIFICE .Prezentarea activitatii desfasurate**

**A. SECTIA DE SALAMURI CRUD - USCATE**

Materia prima este preluata de la unitati specializate , furnizori agreati.

Materia prima pentru fabricarea preparatelor crude-uscate din carne o constituie carnea de porc, de vita, si de oaie.

**1. Receptia materiilor prime** se efectueaza la rampa special amenajata. Materia prima consta fie in carcace de scroafă și / sau piese anatomice transate congelate / refrigerate (carne porc, carne vită, carne oaie, slanina, seu vită). Acestea sunt transportate in depozitele de stationare ( de refrigerare si / sau congelare).

- *refrigerarea/congelarea* materiilor prime - prevazute cu camere speciale , echipate cu instalatie frigorifica ce utilizeaza agentul de răcire trimis de la uzina frig. Aceasta functioneaza cu amoniac si etilenglicol .Depozitele sunt prevazute cu aparate de menținere a temperaturii intre 0 – 4°C respectiv -25°C;

**2.Transarea, dezosarea si alegerea carni** se efectueaza in sala de transare, in mediu climatizat (temperatura: max.12 °C ). Carnea transata asezata in tavi / navete este transportata pe carucioare in depozitele de scurgere-zvantare-intarire - menținere / congelare.In urma transarii rezulta oase DCA-SNCU cat a III-a care se colecteaza in cuve de plastic care se depoziteaza in depozit special la temperaturi de refrigerare(max.12 C) pana se livreaza unei firme specializate .Aceste subproduse se trimit spre valorificare

In urma transarii mai pot rezulta si deseuri SNCU cat-a II-a-(plagi puroi,etc)care se trimit spre neutralizare

**3. Scurgerea, zvantarea si intarirea carni** se efectueaza in spatii special amenajate, climatizate pentru reducerea umiditatii cărnii și asigurarea unei consistențe potrivite următoarei etape tehnologice – tocarea, mărunțirea materiilor prime.

**4.Tocarea materiilor prime** – Materiile prime sunt dezambalate iar folia sau cartonul care rezulta din ambalarea lor, se stivuiesc pe paleti si sunt dirijate spre depozitul de deseuri situat in afara fabricii Tocarea carni se realizeaza cu ajutorul cuterului unde se realizează pastă cu granulație specifică fiecărui sortiment în parte.

**5. Dezaerarea, compactizarea compozitiei, umplerea in cilindri, umplerea in membrane si clipsarea.** Pasta obtinuta este transferata in pâlnia de vacuum a utilajului Krämer Grebe unde este dezaerata, comprimata si trecuta in cilindrii de umplere. Acestia sunt transferati spre sprita prin intermediul unei cai de rulare.Umplerea se realizeaza in membrane prin intermediul spritei. Inchiderea batoanelor se efectueza cu instalatia Polyclip. Batoanele formate si/ sau sirurile de carnati sunt agatate pe bete care sunt ulterior incarcate pe stelaje.

**6. Zvantarea – afumarea** Dupa cantarire, stelajele se introduc in tunelurile de zvantare – afumare. Zvantarea are drept scop pregatirea membranei in vederea afumarii. Afumarea se efectueaza cu fum rece, in conditii de microclimat corespunzator fiecarui sortiment. Afumarea are loc cu respectarea

parametrilor de temperatura si umiditate. Fumul necesar afumarii se obtine in generatoare de fum – celule de afumare ( 17 celule de afumare) , utilizandu-se rumegus si aschii de lemn de esenta tare.

#### **7. Maturarea - uscare**

Timpul de maturare si uscare si deasemeni microclimatul (temperatura si umiditatea) sunt specifice pentru fiecare sortiment in parte.

Produsele se matureaza direct pe carucioare evitand manipulari suplimentare

#### **8. Ambalare–livrare**

Etichetarea si ambalarea finala a produselor se realizeaza manual sau cu ajutorul masinilor de ambalare.Salamurile sunt etichetate si apoi ambalate in folii microperforate BOPP,aseazate in cutii de carton care la randul lor se stivuiesc pe paleti de lemn.

Marfa ambalata se trimite pe platforma Operatorului Logistic -Agricola International si este distribuita la clienti

- *igienizarea* – se realizeaza cu o statie fixa tip Ecolab cu sateliti amplasati in fiecare sectie si se executa la sfarsitul programului de lucru.

-*magazie*– spațiu închis pentru depozitare substante de igienizare

Alte Dotari

-Statie de epurare ape uzate

-Uzina frig

-Centrala termica

#### **2.2.2. SALBAC SA BACAU - Fabrica Preparate Fierte-Afumate, Str.Calea Moinești nr.16**

### **DATE GENERALE**

- **Denumire:**-SALBAC S.A

- **Localizare:**-Bacău , Calea Moinești, nr. 16, județul Bacău

- **Amplasament:** -Activitatea se desfasoara in amplasamentul din Calea Moinești,nr. 16, in teritoriul administrativ al municipiului Bacau, in partea de N-V, in zona platformei industriei alimentare Margineni.

Vecinatati:

Vest:

S.C.Vinalcool SA

Est:

SC Europrod SA Bacau

Nord:

CFR

Sud:

Calea Moinești

- **Profilul de activitate:** Fabricarea produselor din carne ( inclusiv carne de pasare ) cod CAEN 1513 rev. 1 si cod CAEN 1013 rev. 2 .

- **Forma de proprietate:** Societate cu capital integral privat

### **DATE SPECIFICE ACTIVITATII**

- **Activitatea desfășurată:**

- **Recepția cantitativă și calitativă** a materiilor prime care urmează a fi ținute în custodie, se face la rampa de recepție aparținând Agricolei International(Departament Logistica) și se depozitează în depozitele Agricolei International(Departament Logistica), de unde se transferă zilnic cantitatea necesară pentru producție;



- **Recepția cantitativă și calitativă a materiilor prime**, care urmează a intra imediat în fluxul de producție, se face la rampa de recepție materii prime Salbac. Materiile prime refrigerate, recepționate la Salbac, sunt depozitate în două depozite de refrigerare (cu temperatură  $0 \div 4^{\circ}\text{C}$ ) iar cele congelate sunt depozitate în camera de congelare, (cu temperatură de  $-18^{\circ}\text{C}$ ), de unde se preiau pentru cântărire, în vederea formării șarjelor de producție;

-Materia prima receptionata este dezambalata de ambalajul primar folie sau carton si trimisa spre procesare.

Ambalajele se stivuiesc pe paleti si se elimina zilnic din fabrica.Ele se depoziteaza in loc special amenajat,pe platforma betonata prevazuta cu acoperis,in afara fabricii.

- **Materialele auxiliare și condimentele** se recepționează la rampa de recepție condimente și materiale auxiliare și sunt depozitate în depozitul de condimente, unde se cântăresc cantitățile necesare pentru fiecare șarjă;

Deseurile de ambalaje se elimina zilnic din afara spatiului de productie si se depoziteaza in spatiul special amenajat de deseuri,respectiv plastic sau carton curat

- **Pregătirea șarjelor de materii prime** are loc în sala Tocare 1 si sala Tocare 2;

- **Amestecarea materiilor prime cu condimentele , adjuvanții și apa tehnologică** se face, în funcție de fluxul pentru care au fost pregătite, în cuter, în malaxor sau injectare și masare pentru specialități;

- **Umplere în membrane – legare;**

- **Fierberea** –operatia prin care sunt fierte unele produse, fierberea realizandu-se in 4 cazane de fierbere de capacitate  $200 \text{ m}^3$

- **Afumare – fierbere** ( operații care se realizează în 4 celule tip FESSMAN, care asigura atat fierberea unor produse cu ajutorul aburului cat si afumarea lor, fiecare celulă fiind prevăzută cu un generator de fum care utilizează drept combustibil rumegușul – cca.  $60 \text{ kg/oră}$ , iar flacăra este asigurată cu rezistențe electrice)

-**Afumarea la rece** (operatie care se realizeaza in 4 celule tip VEMAG, celulele fiind prevazute cu un generator de fum , afumarea se creeaza timp de 30 min. la 7 zile, combustibilul utilizat este rumegus de esenta tare , iar flacara este asigurata cu rezistenta electrica)

- **Răcire** – dușare;

- **Depozitare**-in depozite de refrigerare(microclimat  $0\div 4 \text{ C}$ .

-**Depozitare**-in depozite de congelare (max.- $18 \text{ C}$ )

- **Instalațiile frigorifice din dotare utilizează freon ecologic de tipul R 404 A.**

- **Ambalare**-Etichetare salamuri fierte-afumate si crud-uscate

-**Vacuumare-Feliere**-este desemnata ambalarii produselor feliate-vaccumare

- Etichetarea si ambalarea finala a produselor se realizeaza cu ajutorul masinilor de ambalat.Atat salamurile cat si produsele feliate-vaccumare sunt ambalate in folii de plastic,etichetate si aseazate in cutii de carton care la randul lor se stivuiesc pe paleti de lemn.

Marfa ambalata se trimite pe platforma Operatorului Logistic -Agricola International si este distribuita la clienti

- **igienizarea** – se realizeaza cu o statie fixa tip Ecolab cu sateliti amplasati in fiecare sectie si se executa la sfarsitul programului de lucru.

-**magazie**– spațiu închis pentru depozitare substante de igienizare

Alte dotari in afara spatiului de productie

-Laborator de analize fizico-chimice si microbiologice

-Spatii birouri pentru personal tesa

## 2.2 Gestionarea deșeurilor

Cunoscută și ca managementul deșeurilor, se referă la aspectele privind colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor, în conformitate cu legislația din domeniul protecției mediului.

NOTE:

1. Se menține evidența strictă a cantității de deșeuri generate și circuitul acestora conform HG 856/2002:

- ✓ *evidența completată și ținută de către Responsabilul cu protecția mediului al Departamentului Salbac (în format electronic), listată și prezentată organelor abilitate ori de câte ori se impune acest lucru (controale, verificări, reautorizări ale instalațiilor etc.);*
- ✓ *această evidență este păstrată în arhivă cel puțin 3 ani.*

2. Registrul care trebuie să existe pe fiecare amplasament în parte conform prevederilor Autorizațiilor de mediu este Registrul de evidență a Formulelor de transport și expedite a deșeurilor nepericuloase și periculoase generate pe amplasamentul punctelor de lucru ale societății .

Deșeurile rezultate din activitatea de producție sunt următoarele: subproduse-SNCU-cat.a II-a nedestinate consumului uman; deșeuri menajere, deșeuri ambalaje , deșeuri corpuri de iluminat electrice și electronice, deșeuri materiale plastice, nămol de spălare și curățare de la stația de epurare, nămol biologic de la stația de epurare, deșeuri de hârtie și carton.

Toate deșeurile se colectează și depozitează separat în conformitate cu reglementările în vigoare, pentru fiecare categorie de deșeu existând contracte cu operatori economici autorizați.

Având în vedere modificările legii 249/2015 care au intrat în vigoare cu data de 01.01.2023, obiectivele de reciclare ale societăților comerciale care pun pe piața ambalaje, cresc după cum urmează:

- obiectiv global de valorificare de la 60% la 65%
- obiectiv de reciclare de la 55% la 60%
- obiectiv de reciclare hârtie – carton de la 60% la 65%
- obiectiv de reciclare mase plastice (inclusiv PET) de la 22,5% la 35%
- obiectiv de reciclare metale feroase de la 50% la 60%
- obiectiv de reciclare aluminiu de la 20% la 30%
- obiectiv de reciclare lemn de la 15% la 20%.

Pentru îndeplinirea obiectivului se va face o colectare selectivă mai strictă a deșeurilor în vederea reciclării, la fiecare punct de lucru, pe categorii de produse hartie-carton, folie stretch, recipienti plastic, metal, sticla și lemn), astfel încât să putem preda către firmele cu care avem contracte încheiate în acest scop o cantitate mai mare de deșeuri de ambalaje ce pot intra în procesele de reciclare/valorificare.

Toate deșeurile de ambalaje predate către firmele colaboratoare în vederea reciclării/valorificării vor fi predate în baza formulelor de descarcare – încărcare deșeuri/aviz de însoțire, cu stampila specială pe avizul de însoțire și pe factura, astfel încât să rezulte ca acele deșeuri sunt predate în vederea atingerii obiectivelor anuale de valorificare/reciclare la Fondul de Mediu pentru Salbac SA

## **2.3 DATE PRIVIND TIPURILE DE DESEURI GENERATE IN ACTIVITATEA DEFASURATA DE SALBAC SA**

### **2.3.1 DATE PRIVIND TIPURILE DE DESEURI GENERATE IN ACTIVITATEA FABRICII DE PRODUSE CRUD-USCATE-anul 2023(Punct de lucru in Str.Abatorului nr.5)**

**Deseurile nepericuloase generate sunt:**

*Materii care nu se preteaza consumului - 02.02.03-Subproduse de origine animala nedestinate consumului uman-SNCU-cat.a III-a-cantitatea generata 126.38 To-sunt tesuturi animaliere rezultate din pierderi de fabricatie si oase DCA rezultate din transarea semicarcaselor.Ele sunt preluate cu contract de catre Firma Zatek Inpex.SRL Bihor si sunt trimise pentru procesarea hranei animalelor de companie.Fac parte din categoria de subproduse(conform OUG 92/2021nu mai sunt deseuri)*

*Subproduse organice nedestinate consumului uman-SNCU-cat II-a-tesuturi animaliere-cod 020202-0.070to/an(resturi de carne contaminate sau cu corpuri straine) Sunt colectate in containere speciale,marcate si depozitate in depozite speciale pana la ridicarea acestora de societati autorizate in vederea eliminarii prin incinerarii.*

*Deseuri municipale amestecate cod 200301-14 to/an Aceste deseuri provin din toate sectoarele de activitate ale societatii.Sunt depozitate in eurocontainere in afara fabricii,intru-un spatiu special amenajat,acoperit,pe platforma betonata.Aceste deseuri sunt destinate eliminarii in depozitul de gunoi al orasului.Sunt preluate de SC Soma SRL .*

*Deseu Hartie si Carton-cod 150101- 15.743 To/an* -Aceste deseuri provin din toate sectoarele de activitate.Sunt clasificate ca deseuri nepericuloase si se incadreaza la deseuri de ambalaje -cutiile din carton care au fost folosite la ambalarea materiilor prime si materiilor auxiliare ,hartia de scris din birouri,etc.Se colecteaza pe paleti si se depoziteaza in spatii speciale amenajate in afara fabricii pana sunt preluate de firma Ecorec Recycling.Ele se elimina de pe amplasament saptamanal si merg spre valorificare.

*Deseu de ambalaje plastice-cod 150102- 4.711 To* din care 2.776 To-folie;1.886 To paleti si 49 kg navete.Deseuri de ambalaje care rezulta din ambalarea materiilor prime si materialelor auxiliare,respectiv folia curata ;navetele din plastic degradate, paletii din plastic necorespuzatori ,sunt adunate si stocate in spatiul special amenajate in afara fabricii. Sunt preluate saptamanal de firma Ecorec Recycling.Acestea merg spre valorificare

*Deseu Plastic neconform: cod deseu 200139- 24.888 To* Din aceasta categorie fac parte:

- Folia si sacii proveniti de la ambalarea materiei prima care prezinta urme de grasime,material organic .Aceasta se spala si se curata de materialul organic.
- Pungile de la condimente, bidoanele de plastic rezultate de la condimentele lichide(se spala si se trimit la deseuri ), bidoanele din plastic cu urme de ulei alimentar ,saci rafie, manusi menaj latex,cotiere,papucei de unica folosinta, tavite polistiren fara material organic , membrane colagenice.

-Rebutul tehnologic-folia folosita la ambalarea produselor finite care are in compozitie granule de plastic nereciclabil.

Se depoziteaza in spatiu special amenajat ,in afara fabricii pana este preluat de Demeco.Acest tip de deseu merge spre valorificare .

**Deseuri de ambalaje de lemn -cod deseu 150103-30 To/an** provine de la paletii de lemn degradati care nu mai pot fi re folositi ,paletii nereturnabili care rezulta din spatiul interfazic.Se depoziteaza pe platforma betonata ,cu acoperis si sunt livrati firmei cu care avem contract spre valorificare.

**Echipamente de protectie-cod 150203-20 kg/an**-echipamentele de lucru ale operatorilor care sunt degradate.Se trimit spre valorificare catre o firma specializata cu care avem contract

**Namol de spalare si curatare de la statia de epurare -cod 020201-4.7To/an**-este preluat de o firma specializata in vederea eliminarii.Acest tip de deseu este eliminat prin incinerare.Firma care preia acest deseu este Demeco SRL

*Deseurile periculoase generate in unitate sunt*

**Tonere de imprimante-cod 080318-12 kg/an**-acest tip de deseu este generat in toata societatea.Tonerele care nu mai pot fi reutilizate se elimina din unitate.Sunt preluate in vederea valorificarii de catre firma Demeco SRL

**Deseuri Neoane-cod 200121\*-0.050 To/an**aceste deseuri provin din toate sectoarele de activitate .Sunt preluate de o firma specializata cu care avem contract ,destinatia lor fiind spre valorificare.Firma prestatoare este Recolamp

**Deseuri ambalaje contaminate-cod 150110\*-0.453 To/an**-ambalajele solutiilor de spalare si ambalajele reactivilor chimici de laborator se colecteaza in spatiu destinat deseului periculos,pe platforma betonata,prevazuta cu acoperis,in cuve de plastic speciale.Sunt preluate periodic de firma Demeco si sunt trimise spre valorificare.

**Deseuri de laborator-cod 160506\*-0.060To/an**-aceste deseuri provin din solutii diluate de reactivi de laborator folosiit la expertiza chimica si microbiologica de laboratorPot proveni si de solutiile chimice expirate generate de productie(solutii de igenizare)si reactivi chimici expirati.Aceste deseuri sunt preluate de firma Dmeco SRL si sunt trimise spre eliminare prin incinerare

**2.3.2. DATE PRIVIND TIPURILE DE DESEURI GENERATE IN ACTIVITATEA- FABRICII DE PRODUSE FIERTE-AFUMATE(Punct de lucru in str.Calea Moinești nr.16)**

**Deșeurile generate în anul 2023**

**Deseurile nepericuloase generate au fost:**

**Materii care nu se pretează consumului - 02.02.03-**Subproduse de origine animală nedestinate consumului uman-SNCU-cat.a III-a-cantitatea generată **16.153 To**-sunt tesuturi animaliere rezultate din pierderi de fabricație Ele sunt preluate cu contract de către Firma Zatek Inpex.SRL Bihor și sunt trimise pentru procesarea hranei animalelor de companie.Fac parte din categoria de subproduse(conform OUG 92/2021nu mai sunt deseuri)

**Subproduse organice nedestinate consumului uman-SNCU-cat II-a-**tesuturi animaliere-cod **020202-0.142to/an**(resturi de carne contaminate sau cu corpuri străine) Sunt colectate în containere speciale,marcate și depozitate în depozite speciale până la ridicarea acestora de societăți autorizate în vederea **eliminării prin incinerării**.

**Deseuri municipale amestecate cod 200301-14 to/an** Aceste deseuri provin din toate sectoarele de activitate ale societății.Sunt depozitate în eurocontainere în afara fabricii,intru-un spațiu special amenajat,acoperit,pe platforma betonată.Aceste deseuri sunt destinate eliminării în depozitul de gunoi al orașului.Sunt preluate de SC Soma SRL .

**Deseu Hartie și Carton-cod 150101- 13.378 To/an** -Aceste deseuri provin din toate sectoarele de activitate.Sunt clasificate ca deseuri nepericuloase și se încadrează la deseuri de ambalaje -cutiile din carton care au fost folosite la ambalarea materiilor prime și materiilor auxiliare ,hartia de scris din birouri,etc.Se colectează pe paleti și se depozitează în spațiu special amenajat în afara fabricii până sunt preluate de firma Eco-rec Recycling.Ele se elimină de pe amplasament săptămânal și merg spre valorificare.

**Deseu de ambalaje plastice-cod 150102- 1.56 To** paleti din plastic nereutilizabili. Sunt adunați și stocați în spațiu special amenajat în afara fabricii. Sunt preluate săptămânal de firma Eco-rec Recycling.Aceștia merg spre valorificare.

**Deseu Plastic neconform: cod deseuri 200139- 40.697 To** Din această categorie fac parte:

- Folia și sacii proveniți de la ambalarea materiei prima care prezintă urme de grăsimi,materiale organice .Aceasta se spală și se curăță de materialul organic.
- Pungile de la condimente, bidoanele de plastic rezultate de la condimentele lichide(se spală și se trimit la deseuri ), bidoanele din plastic cu urme de ulei alimentar ,saci rafie, manșuri menaj latex,cotiere,papucei de unică folosință, tavite polistiren fără materiale organice , membrane colagenice.
- Rebutul tehnologic-folia folosită la ambalarea produselor finite care are în compoziție granule de plastic nereciclabil.

Se depozitează în spațiu special amenajat ,în afara fabricii până este preluat de Demeco.Acest tip de deseuri merge spre valorificare .

**Deseuri de ambalaje de lemn -cod deseuri 150103-18.218 To/an** provine de la paletii de lemn degradati care nu mai pot fi refolositi ,paletii nereturnabili care rezulta din spatiul interfazic.Se depoziteaza pe platforma betonata ,cu acoperis si sunt livrati firmei cu care avem contract spre valorificare.

**Echipamente de protectie-cod 150203-0.095 To/an**-echipamentele de lucru ale operatorilor care sunt degradate.Se trimite spre valorificare catre o firma specializata cu care avem contract

**Namol de spalare si curatare de la statia de epurare -cod 020201-5.414 To/an**-este preluat de o firma specializata in vederea eliminarii.Acest tip de deseuri este eliminat prin incinerare.Firma care preia acest deseuri este Demeco SRL

**Namol biologic de la statia de epurare-cod 190812-1.9 To/an**-este preluat de firma Demeco si eliminat prin incinerare

**Deseurile periculoase** generate in unitate sunt:

**Tonere de imprimante-cod 080318-0.012 To/an**-acest tip de deseuri este generat in toata societatea.Tonerele care nu mai pot fi reutilizate se elimina din unitate.Sunt preluate in vederea valorificarii de catre firma Demeco SRL

**Deseuri Neoane-cod 200121\*-0.033 To/an**aceste deseuri provin din toate sectoarele de activitate .Sunt preluate de o firma specializata cu care avem contract ,destinatia lor fiind spre valorificare.Firma prestatoare este Recolamp

**Deseuri ambalaje contaminate-cod 150110\*-0.760 To/an**-ambalajele solutiilor de spalare si ambalajele reactivilor chimici de laborator se colecteaza in spatiu destinat deseului periculos,pe platforma betonata,prevazuta cu acoperis,in cuve de plastic speciale.Sunt preluate periodic de firma Demeco si sunt trimise spre valorificare.

**Deseuri de laborator-cod 160506\*-0.110To/an**-aceste deseuri provin din solutii diluate de reactivi de laborator folositi la expertiza chimica si microbiologica de laboratorPot proveni si de solutiile chimice expirate generate de productie(solutii de igienizare)si reactivi chimici expirati.Aceste deseuri sunt preluate de firma Dmeco SRL si sunt trimise spre eliminare prin incinerare

### **3. MASURI PRIVIND GESTIONAREA DESEURILOR GENERATE PE AMPLASAMENT, IN CONFORMITATE CU LEGISLATIA IN VIGOARE**

- Deseurile rezultate din activitate sunt colectate separat, pe fiecare tip de deșeu.
- Toate categoriile de deșeuri sunt depozitate astfel încât să nu afecteze mediul înconjurător, în recipiente de plastic/metal/saci etc, etichetate corespunzător codului de deșeu. Se va evita formarea de stocuri care ar putea prezenta risc de incendiu, mirosuri, formare de aerosoli, etc. pentru vecinătăți.
- Locul de depozitare a deșeurilor reciclabile/valorificabile este închis, pe platforma betonată, prevăzut cu un acoperiș și ferit de intemperii.
- Deseurile periculoase se stochează în recipiente rezistente la soc mecanic și termic, închise etas. Spațiul de depozitare respectiv trebuie să permită depozitarea temporară a cantității de deșeuri periculoase acumulate în intervalul dintre două îndepărtări succesive ale acestora. Trebuie prevăzut cu dotări pentru prevenirea și reducerea poluarilor accidentale.
- La predarea deșeurilor se solicită și sunt păstrate conform legislației, formularele doveditoare privind trasabilitatea deșeurilor periculoase sau nepericuloase.
- Se va evita formarea de stocuri care ar putea pune în pericol sănătatea umană și ar dauna mediului înconjurător (riscuri de poluare a apei, aerului, solului, fauna, flora, generare de mirosuri, risc de incendiu pentru vecinătăți).
- Transportul deșeurilor se realizează numai de către operatori economici care dețin autorizație de mediu conform legislației în vigoare pentru activitățile de colectare/stocare temporară/tratare /valorificare/ eliminare în baza HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- La predarea deșeurilor se vor completa în 3 exemplare Formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase (Anexa 3) sau Formular de expediție/transport deșeuri periculoase (Anexa 2), după caz, pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor pe teritoriul României. Acestea vor fi semnate și stampilate de către, generator, transportator și colectorul/valorificatorul/eliminatorul final autorizat, un exemplar revenindu-i producătorului de deșeuri (generatorul, cel care predă aceste deșeuri). Acest exemplar poate fi trimis și prin fax sau poșta, cu confirmare de primire, către generator, care îl păstrează ca parte a evidenței gestiunii deșeurilor întocmită în conformitate cu HG 856/2002.
- Pentru asigurarea trasabilității deșeurilor generate, indiferent de categoria deșeului predat (nepericulos sau periculos) formularele de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase sau formularele de expediție/transport deșeuri periculoase trebuie completate în totalitate, să aibă număr și serie, datele fiecărui operator implicat, categoria de deșeu transportată, CODUL și CANTITATEA colectată, precum și destinația finală (valorificare/eliminare).
- De asemenea, societatea deține contractele cu toți colectorii autorizați să preia deșeurile generate și autorizațiile de mediu ale acestora, în care se menționează activitatea de preluare, colectare, transport deșeuri în vederea efectuării operațiilor de valorificare și/sau eliminare, și cel mai important, codurile deșeurilor colectate. În cazul în care deșeurile sunt preluate în vederea stocării temporare la colector (acesta nefiind valorificatorul/eliminatorul final), acesta are obligația să pună la dispoziția generatorului datele despre instalația unde se va efectua operația de valorificare/reciclare/ eliminare (denumire agent economic, autorizație de mediu, după caz certificat de valorificare/eliminare a deșeurilor preluate).

**Prima opțiune este prevenirea producerii deșeurilor** prin alegerea, încă din faza de proiectare, a celor mai bune tehnologii. Dacă evitarea producerii de deșeuri nu este întotdeauna posibilă, atunci trebuie minimizată cantitatea de deșeuri generată prin reutilizare, reciclare și valorificare energetică. Astfel, colectarea selectivă a deșeurilor în vederea valorificării acestora contribuie la reducerea cantității de deșeuri ce sunt eliminate prin depozitare.

Etapa de eliminare a deeurilor trebuie aplicata numai dupa ce au fost folosite la maxim toate celelalte mijloace, in mod responsabil, astfel incat sa nu produca efecte negative asupra mediului.

Cantitatile de deseuri generate sunt centralizate in evidenta gestiunii deeurilor care se completeaza lunar, in conformitate cu HG 856/2002 privind evidenta gestiunii deeurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deeurile, inclusiv deeurile periculoase. Raportul privind evidenta gestiunii deeurilor se transmite lunar si anual catre Agentia competenta pentru Protectia Mediului.

#### **4 SITUATIA INDEPLINIRII OBIECTIVELOR DIN PLANUL DE PREVENIRE SI REDUCERE A DESEURILOR GENERATE DE CATRE SALBAC IN 2023**

<b>Nr. crt</b>	<b>Tip deseu</b>	<b>Targhet 2023</b>	<b>Status</b>	<b>Operatia de val./elim. Conf.Anexa 3 si 7 OUG 92/2021</b>	<b>Observatii</b>
<b>1</b>	Materialele organice- SNCU cat III-a –(cod 020203)– Subproduse organice nedestinate consumului uman	-	Scadere cu 46 %	Valorificare- Folosit in prepararea hranei pentru animale de companie	Acest subprodus nu mai face parte din categoria deeurilor conform OUG 92/2021
<b>2</b>	Deseuri tehnologice - cod-020202- SNCU cat. aII-a nedestinate consumului uman	-Mentinerere fata de anul trecut	- Crestere cu 0.1%	Eliminare prin incinerare	-Deseu tehnologic
<b>3</b>	Deseu din ambalaje Hartie/ Carton Cod 150101	-Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate	Cantitatea de deseuri din ambalaje a crescut cu 7.8 %	Reciclare- Valorificare	-Cantitatea a crescut datorita cantitatilor mai mari de materii prime si materiale auxiliare achizitionate
<b>4</b>	Deseu din ambalaje plastic -Cod 150102 -Cod 200139	-Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate	-Cantitatea de deseuri din ambalaje a crescut cu 3.8 % -Cantitatea de deseuri din ambalaje- plastic neconform a crescut cu 9%	Reciclare Valorificare  Valorificare energetica	-Cantitatea a crescut datorita cantitatilor de materii prime si materiale auxiliare achizitionate mai mari fata de estimat



**SALBAC**

o companie Agricolă

**PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A  
CANTITATII DE DESEURI  
SALBAC SA BACAU**

Pagina 17

<b>5</b>	Deseu ambalaj lemn cod 150103	-Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate	-Cantitatea de deseuri de lemn,s-a redus cu 3.2%	-Reciclare - Valorificare	-Scaderea se datoreaza incheierii de contracte cu furnizori care livreaza marfa pe paleti returnabili
<b>6</b>	Deseu echipamente de protectie cod 150203	-Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate	-Cantitatea din acest deseu s-a redus cu 44%	Valorificare	-Scaderea se datoreaza intretinerii echipamentelor de protectie astfel incat sa se utilizeze o perioada cat mai lunga
<b>7</b>	Namol de spalare si curatare de la statia de epurare cod 020201	-Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate	-Cantitatea din acest deseu s-a redus cu 17%	-Eliminare	-Scaderea se datoreaza unei bune mentenante a statiei de epurare si cresterii eficientei ei -Activitatea de igenizare mai eficienta
<b>8</b>	Namol de spalare si curatare de la statia de epurare cod 190812	-Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate	-Cantitatea din acest deseu s-a redus cu 26.8%	-Eliminare	-Scaderea se datoreaza unei bune mentenante a statiei de epurare si cresterii eficientei ei -Activitatea de igenizare mai eficienta
<b>9</b>	Deseu ambalaj contaminat cod 150110*	-Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate	-Cantitatea din acest deseu a crescut cu 2.65%	Valorificare energetica	-Cresterea se datoreaza rotirii solutiilor de igenizare si achizitiei lor de la furnizori diferiti
<b>10</b>	Deseu Tuburi fluorescente cod 200121*	-Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate	-Cantitatea din acest deseu a scazut cu 65%	Valorificare	Scaderea se datoreaza Inlocuirii tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de LED-uri cu durata mare de viata
<b>11</b>	Substante chimice de laborator cod 160506*	Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate	-Cantitatea din acest deseu a scazut cu 32%	Eliminare prin incinerare	-Scaderea s-a datorat achizitionarii de substante chimice in cantitati minime pentru a evita formarea de stocuri si expirarii acestora
<b>12</b>	Toate tipurile de deseuri	Reducerea cu 5% a cantitatii de deseuri generate -Marire de la 90% a cotei de deseuri valorificate la 92.5%	-Cota de valorificare a deseurilor in 2023 a fost de 92.5%		-Contracte cu furnizori care au trimis spre valorificare deseurile destinate eliminarii

**5. PLANUL DE PREVENIRE SI REDUCERE A DESEURILOR GENERATE DE CATRE  
SALBAC SA IN 2024**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>DESEU</b>	<b>MASURA</b>	<b>RESPONSABIL</b>	<b>TARGET 2024</b>	<b>TERMEN</b>
<b>1</b>	<b>Hartie/Carton cod 150101</b>	-Colectarea separata la sursa pe fiecare dese -Evitarea rebutului de productie pe cat posibil -Reutilizarea ambalajelor de carton	-Toti Angajatii -Dep Productie -Responsabil Mediu	-Reducere cu 1% a cantitatii de deseuri generate	Dec.2024 Permanent
	<b>Hartie 200101</b>	Scanarea în loc de imprimare a documentelor și e-mailuri pe format de hârtie; -Printarea pe cât posibil fata-verso; Reducerea foilor de hârtie ca și ciorne (acolo unde este posibil); -Folosirea cu precadere a documentelor în format electronic, arhivarea documentelor în format electronic. -Instruirea personalului cu privire la protectia mediului si a generarii de deseuri			
<b>2</b>	<b>Plastic Cod 150102 Cod 200139</b>	-Colectarea separata la sursa pe fiecare dese. -Evitarea articolelor si ambalajelor din materiale plastice,ca materie de ambalare cat si materiale auxiliare -Folosirea la ambalare a foliei din plastic care se poate recicla. -Evitarea si minimizarea rebuturilor tehnologice rezultate din ambalarea produselor finite. - Evitarea articolelor și ambalajelor din materiale plastice, obtand pentru cele din materiale prietenoase cu mediul. -Evitarea articolelor de unica folosinta pentru servirea meselor sau pentru curățenie; acestea pot fi inlocuite cu articole care se pot spala și refolosi.	-Toti Angajatii -Dep Productie -Responsabil Mediu	-Reducere cu 1% a cantitatii de deseuri generate	- Dec.2024 Permanent

<b>3</b>	<b>Paleti Lemn cod 150103</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Continuarea utilizarii unui serviciu de tip inchiriere paleti pentru materiale de ambalare;</li> <li>-Reducerea cantitatii de paleti deteriorati care nu mai pot fi refolositi</li> <li>-Colectarea separata pe fiecare tip de deseu</li> <li>-Verificarea altor furnizori care ofera servicii de refolosire a paletilor de lemn</li> <li>-Pregatirea pentru reutilizare a paletilor din lemn prin operatiuni de verificare,curatare sau valorificare prin reparare.</li> <li>-Instruirea personalului cu privire la protectia mediului si a genararii de deseuri</li> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Toti Angajatii</li> <li>-Dep Productie</li> <li>-Responsabil Mediu</li> <li>-Dep.Achizitii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reducere cu 1% a cantitatii de deseuri generate</li> </ul>	Dec.2024 Permanent
<b>4</b>	<b>Echipamente de protectie cod 150203</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Igenizare corespunzatoare a echipamentelor de protectie in vederea prelungirii duratei de folosire</li> <li>-Instruirea personalului cu privire la protectia mediului si a genararii de deseuri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Toti Angajatii</li> <li>-Dep Productie</li> <li>-Responsabil Mediu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reducere cu 1% a cantitatii de deseuri generate</li> </ul>	Dec.2024 Permanent
<b>5</b>	<b>Namol de spalare si curatare de la statia de epurare cod 020201 cod 190812</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Evitarea defectiunilor de la statia de epurare</li> <li>-Instruirea operatorilor cu exploatarea corespunzatoare a statiei de epurare</li> <li>-Instruirea operatorilor responsabili cu igenizarea spatiilor de productie</li> <li>-Colectarea separata pe fiecare deseu in parte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Sef ME</li> <li>-Sef echipa de igenizare</li> <li>-Responsabil Mediu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Reducere cu 1% a cantitatii de deseuri generate</li> </ul>	Dec.2024 Permanent
<b>6</b>	<b>Deseu ambalaj contaminat cod 150110*</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Colectarea separata pe fiecare deseu in parte</li> <li>- Achiziționarea produselor lichide (substantele dezinfectante) în recipiente de volum mare evitand astfel producerea de deseuri de ambalaje care contin reziduri sau sunt contaminate cu substante periculoase.</li> <li>-Prospectarea în permanenta a pietii</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Dep.Productie</li> <li>-Dep.Achizitii</li> <li>-Sef Igenizare</li> <li>-Gestionar solutii chimice</li> <li>-Responsabil Mediu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reducere cu 1% a cantitatii de deseuri generate</li> </ul>	Dec.2024 Permanent

		<p>în vederea identificării produselor de tip ECO pentru curatenie și dezinfecției</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respectarea procedurilor de lucru în vederea evitării deteriorării ambalajelor produselor periculoase prin depozitarea și/sau manipularea corespunzătoare a acestora.</li> <li>--Instruirea operatorilor responsabili cu igienizarea spațiilor de producție</li> </ul>			
<b>7</b>	<b>Deseu Tuburi fluorescente cod 200121*</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Evitarea generării de DEEE-uri prin repararea echipamentelor defecte. Predarea echipamentelor electrice și electronice casate către agenți economici autorizați în domeniul reciclării.</li> <li>- Inlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza de LED-uri cu durată mare de viață</li> <li>-Colectarea separată pe fiecare deșeu în parte</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Sef ME</li> <li>-Electricieni</li> <li>-Resp.Mediu</li> </ul>	Reducere cu 1% a cantității de deșuri generate	Dec.2024 Permanent
<b>8</b>	<b>Substanțe chimice de laborator cod 160506*</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Colectarea separată pe fiecare deșeu în parte</li> <li>-Achiziționarea de substanțe chimice periculoase numai la comandă și în cantități minime pentru a evita formarea de stocuri și expirarea acestora și folosirea produselor după principiul FIFO</li> <li>-reducerea cantității de deșuri de laborator</li> <li>--Instruirea personalului cu privire la protecția mediului și a generării de deșuri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Toti angajatii</li> <li>-Dep calitate</li> <li>-Sef Laborator</li> <li>-Responsabil Mediu</li> </ul>	Reducere cu 1% a cantității de deșuri generate	Dec.2024 Permanent
<b>9</b>	Deseuri tehnologice - cod-020202-SNCU cat. aII-a nedestinate consumului uman	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Optimizarea proceselor de fabricație pentru evitarea generării de produse neconforme</li> <li>-Aprovizionarea de materie primă de la producători/furnizori agreați în vederea reducerii la minim a numărului de produse neconforme aprovizionate</li> <li>-Monitorizarea cantităților de deșuri tehnologice rezultate din producție și aprovizionare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Dir.Producție</li> <li>-Sef Fabrica</li> <li>-Responsabil Aprovizionare</li> <li>-Responsabil Mediu</li> </ul>	Reducere cu 1% a cantității de deșuri generate	Dec.2024 Permanent

<b>10</b>	Toate Deseurile	-Introducerea reducerii generarii de deseuri in planul de management a companiei -Intocmirea hartii cu punctele sursa de generare deseuri si eliminarea lor -Reducerea cantitatii de deseuri din productie -Reducerea rebutului tehnologic,ce presupune eliminarea lui -Toate categoriile de deseuri vor fi depozitate astfel incat sa nu afecteze mediul inconjurator,in recipiente de plastic/metal/saci etc,etichetate corespunzator codului deseului -Respectarea intocmirii documentelor de trasabilitate a deseurilor -Realizarea masuratorilot anuale de mediu impuse prin autorizatia de mediu -Respectarea Politicii de Mediu	-Toti angajatii -Responsabil Mediu	Reducere cu 1% a cantitatii de deseuri generate  - Mentinerea cotei de valorificare deseuri la 92.5%	Dec.2024 Permanent
-----------	--------------------	---	--	---	-----------------------

**Valorificarea deeurilor** rezultate din activitatea firmei Salbac S.A se face în conformitate cu reglementarile în vigoare referitoare la categoriile de deseuri. Societatea are incheiate contracte de valorificare/ neutralizare/ eliminare/ a deeurilor nepericuloase și periculoase cu urmatoarele companii:

- Zatek Impex SRL Bihor–valorificrea subproduse de origine animala care nu sunt destinate
- SC Demeco SRL Bacau - servicii de preluare deseuri nepericuloase și periculoase.
- SC Bamirom Bamirom Grup SRL,Nicolae Balcescu Bacau-servicii de preluare si valorificare paleti din lemn
- Asociatia Recolamp Bucuresti– colectare deseuri provenite din surse de iluminat (tuburi fluorescente).
- SC Ecorec Recycling SRL – colectare și transport deseuri de ambalaje hârtie ,carton si plastic
- SC Soma SRL – colectare și transport deseuri municipale amestecate.
- SCGreen Point Bucuresti– gestionare ambalaje și deseuri de ambalaje introduse pe piata.

**Eliminare deseuri:**

- SC Demeco SRL Bacau - servicii de preluare deseuri nepericuloase și periculoase
  - SC NICBAC PROD SRL Nicolae Balcescu-Bacau-servicii de preluare si eliminare SNCU cat a
- a-II-a

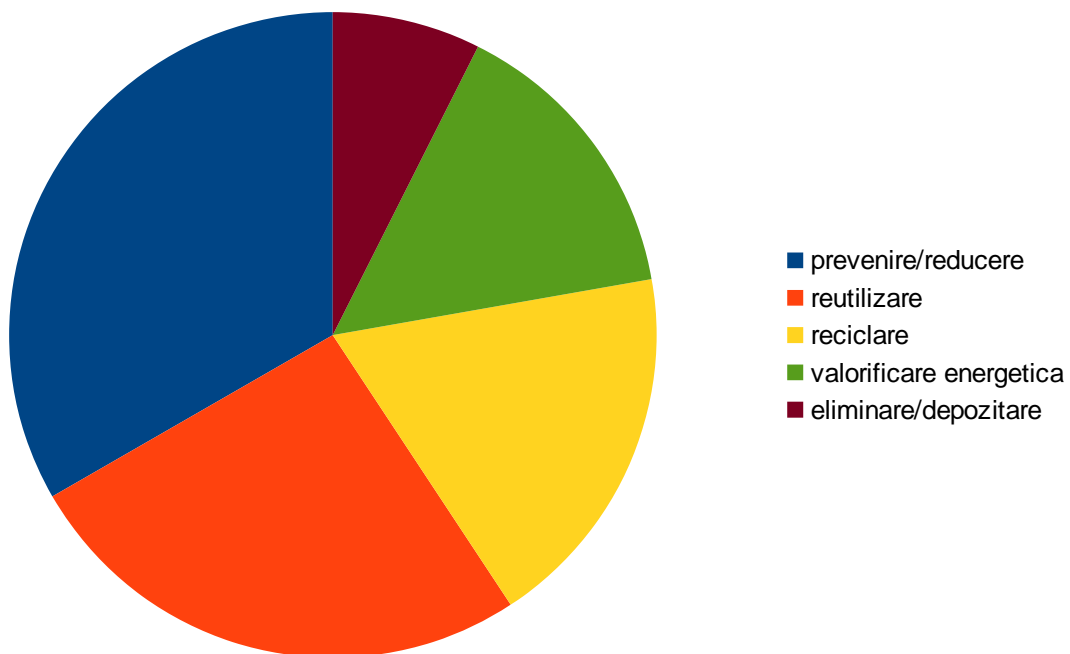


Fig. 1 Grafica gestionarii deseurilor

## **6. PROTECTIA MEDIULUI INCONJURATOR**

Măsurile organizatorice luate de managementul organizației pentru protecția mediului sunt:

- Funcționarea în baza Autorizației de mediu eliberate de APM Bacău;
- Funcționarea în baza Autorizațiilor de gospodărire a Apelor eliberate de către ABA Bacău;
- Încheierea de contracte ferme cu unități specializate și autorizate pentru preluarea și transportul deșeurilor în conformitate cu reglementările de mediu;
- Încheierea de contracte ferme cu potențialii beneficiari care au ca obiect de activitate preluarea și neutralizarea/valorificarea deșeurilor tehnologice;
- Dispunerea de măsuri de amenajare și întreținere a spațiilor verzi din jurul punctelor de lucru. Monitorizare ape uzate, sol, emisii aer, zgomot.
- Supraveghează activitatea personalului implicat în gestionarea deșeurilor generate de activitatea unității.
- Evaluarea aplicării procedurilor de mediu și evaluarea anuală a colectării deșeurilor.
- Pastrarea evidentelor privind situația deșeurilor (cantități, modul de valorificare/eliminare) periculoase și nepericuloase generate.
- Obținerea documentelor privind trasabilitatea pentru cantitățile de deșuri predate.
- Colectarea corectă a deșeurilor și încadrarea corespunzătoare pe categorii.
- Raportările către autorități.
- Analiza datelor privind cantitățile de deșuri.

## **7. RESPONSABILITĂȚI**

### **7.1. Conducerea Salbac SA**

- Aloca resursele materiale și financiare necesare îndeplinirii cerințelor ce au legătura cu protecția mediului și nu numai, conform legislației în vigoare.
- Desemnează persoana responsabilă cu managementul mediului/deseurilor;

### **7.2. Conducerea Departamentelor din cadrul societății**

- Se asigură ca tot personalul responsabil este instruit cu referire la respectarea cerințelor de mediu;
- Solicită Conducerei și asigură resursele necesare respectării cerințelor de mediu aplicabile;
- Raportează imediat Conducerei Salbac toate aspectele/evenimentele de mediu din sfera sa de activitate/responsabilitate.

### **7.3. Șefi unități de producție**

- Coordonează lucrările de evacuare a deșeurilor din hala de producție
- Cunoaște și respectă în totalitate prevederile Autorizațiilor de Mediu și a celor de Gospodărire a Apelor, eliberate pentru punctul de lucru pe care îl gestionează și instruieste personalul din subordine în această direcție;
- Aduce la cunoștința Responsabilului cu protecția mediului orice generare de deșeurii, cantitățile aferente, modul de gestionare al acestora, colaborează cu acesta în timpul verificărilor efectuate de către Autoritățile din domeniul protecției mediului și răspunde de gestionarea tuturor deșeurilor din producție în conformitate cu legislația în vigoare;
- La începutul fiecărui an calendaristic, transmite responsabilului cu protecția mediului din cadrul Departamentului toate datele necesare din anul precedent, pentru întocmirea la timp a Raportului Anual de Mediu (RAM) ;
- Asigurarea echipamentelor, ustensilelor, agregatelor, necesare desfășurării activităților oamenilor din subordine, cu respectarea tuturor procedurilor și a legislației;
- Urmărește evacuarea, încărcarea și transportul tuturor deșeurilor generate pe amplasament, astfel încât să fie respectate atât prevederile legislative, cât și cele din Autorizațiile de Mediu;
- Asigurarea întreținerii corespunzătoare a tuturor echipamentelor, dispozitivelor, platformelor din interiorul punctelor de lucru astfel încât să nu fie afectat mediu înconjurător;



#### **7.4. Serviciul intern de protecția mediului/Responsabil protecția mediului**

- Verifica, îndruma și controlează totalitatea activităților care au impact asupra mediului;
- Instruiește conducătorii locurilor de muncă privind acțiunile/măsurile aplicabile pentru protecția mediului în zona lor de activitate/responsabilitate prin tematici specifice;
- Intocmește și raportează anual conform legislației și prevederilor Autorizațiilor de Mediu în Sistemul Integrat de Mediu (SIM), toate datele privind deșeurile, emisiile și imisiile în atmosferă generate pe platforma societății
- Însoteste pe teren în timpul controalelor/auditurilor și pune la dispoziția autorităților prin reprezentanții acestora toate documentele și informațiile legale prevăzute în legislație;
- Colaborează, verifică și întocmește împreună cu proiectanții documentele ce stau la baza emiterii Autorizațiilor de Mediu;
- Intocmește anual la termenele stabilite Rapoartele Anuale de Mediu și le prezintă autorităților;
- Intocmește și menține la zi, evidența gestiunii deșeurilor în conformitate cu H.G. 856/2002;
- Răspunde de întocmirea dosarelor și de obținerea VIZELOR ANUALE ale autorizațiilor de Mediu;
- Urmărește termenele la care trebuie să fie efectuate monitorizările specifice capitolului Monitorizare din autorizații și face toate demersurile necesare pentru efectuarea acestora (AER, APA și SOL);
- Intocmește și transmite rapoarte privind gestiunea deșeurilor la solicitarea organelor de control;
- Coordonează implementarea cerințelor legislative;
- Asigură predarea deșeurilor persoanelor juridice autorizate să desfășoare activități de colectare, valorificare și / sau de eliminare;
- Facilitează încheierea de contracte de prestări de servicii cu firme autorizate pentru preluarea, valorificarea sau eliminarea tuturor deșeurilor rezultate din activitățile proprii
- Gestionează și răspunde de rezolvarea adecvată a reclamațiilor de mediu; însoteste autoritățile care fac controlul în cazul reclamațiilor;
- Raportează imediat Conducătorii departamentului toate aspectele de mediu din zona sa de responsabilitate.

#### **7.5. Serviciul managementul calitatii / Responsabil Calitate**

- Verifica prin sondaj modul de colectare si evacuare a deseurilor.
- Urmărește și verifică aplicarea /respectarea prevederilor prezentei proceduri de către personalul responsabil;
- Urmărește arhivarea certificatelor de calitate;
- Analizează și avizeaza din punct de vedere a cerintelor de asigurare a calitatii, conform standardelor ISO;
- Coordoneaza și urmărește intocmirea programului de audit anual, chestionare de audit, rapoarte de audit/repoartele de neconformitate audit;
- Urmărește efectuarea de auditari ai implementarea actiunilor corective.
- Verifica prin audituri interne aplicarea procedurii si respectarea cerintelor de mediu.
- Elaboreaza și supune spre aprobare conducerii planul de gestionare a deseurilor generate de activitatea unității, pe baza regulamentului intern și a producerii de gestionare a deseurilor generate de activitățile unității.
- Coordoneaza și răspunde de sistemul de gestionare a deseurilor în cadrul unității.
- Evalueaza cantitatile de deseuri periculoase și nepericuloase produse în cadrul unității.
- Supravegheaza activitatea personalului implicat în gestionarea deseurilor.
- Identifica furnizorii de transport și eliminare a deseurilor.

## **8. ÎNREGISTRĂRI**

Sunt considerate inregistrari privind managementul mediului si gestionarea deșeurilor si sunt reglementate conform procedurii PS – SMQ – 01 : „ Controlul documentelor ” următoarele documente:

- Formular de expeditie/transport deseuri periculoase
- Formular de incarcare descarcare deseuri nepericuloase
- Autorizatie de mediu
- Registrul de evidenta a Formularelor de transport și expeditie a deșeurilor nepericuloase și periculoase;
- Documentele intocmite anual conform autorizațiilor de mediu eliberate de Autoritatea pentru protecția mediului:

Raport privind conformarea activității cu prevederile autorizației de mediu

- Statistica deșeurilor: Raportare in SIM-on-line Chestionar GD-PRODDDES
- Rapoarte pentru inventare locale de emisii în conformitate cu Ordinul 3299/2012, on-line.
- Raport anual de mediu-pana pe 25 ian a anului urmator

## **9. CONCLUZII**

Salbac SA respecta cerintele legale prevazute la art. 22, alin. 1 din OUG 92.2021 „*persona juridica ce exercita o activitate de natura comerciala sau industrială, pentru care autoritatea competenta pentru protecția mediului a emis o autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu, având în vedere rezultatele unui audit de deseuri, este obligată sa întocmească și sa implementeze un program de prevenire și reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respecta un anumit design al produselor, și sa adopte măsuri de reducere a pericolozității deseurilor*” prin măsurile pe care le adopta cu privire la monitorizarea și reducerea la minimum a efectelor negative ale deseurilor asupra sănătății populației și a mediului înconjurător.

Analiza eficienței metodelor implementate de reducere a cantității de deseuri și a gestionării deseurilor, are în vedere cantitățile de deseuri produse, costurile pentru colectare, eliminare cât și veniturile obținute din recuperarea / valorificarea acestora.

Analiza eficienței măsurilor întreprinse pentru gestionarea deseurilor se face prin comparație cu țintele pe care societatea le propune în acest domeniu.

Societatea își propune, ca obiectiv de mediu, reducerea cu un anumit procent a cantității de deseuri generate. Totodată se urmărește creșterea într-o anumită proporție a cantității de deseuri recuperate, refolosite/reciclate, sau creșterea veniturilor obținute prin valorificarea sau vânzare a deseurilor etc., urmând obligatoriu o analiză care să stabilească dacă obiectivele au fost atinse. Acest lucru este posibil, prin comparație cu performanțele obținute în anii anteriori .